



DIRECTIA BUGET FINANTE
COMPARTIMENT RESURSE UMANE
Nr. 10674/30.12.2014

Domnului Președinte al Consiliului Județean Ialomița

RAPORT PRIVIND FORMAREA PROFESIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI DIN CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE AL CONSILIULUI JUDEȚEAN IALOMIȚA, PE ANUL 2014

Aplicarea principiilor bunei guvernări în sectorul public presupune cunoașterea temeinică a sistemului administrativ precum și a cerințelor și exigențelor impuse de acesta. În acest context, formarea și perfecționarea profesională reprezintă o prioritate la nivel național, susținerea acestui proces fiind de competența fiecărei autorități și instituții publice centrale și locale.

Potrivit reglementărilor în vigoare, autoritățile și instituțiile publice au deplină competență în planificarea formării, în achiziționarea serviciilor de formare și în monitorizarea și evaluarea formării funcționarilor publici. Potrivit principiului planificării, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a iniția anual procesul de identificare a nevoilor de formare a funcționarilor publici și de a stabili prioritățile în achiziționarea serviciilor de formare, pe baza nevoilor de formare identificate și a resurselor disponibile.

Formarea și perfecționarea profesională reprezintă atât un drept cât și o obligație a funcționarilor publici, potrivit prevederilor **Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare**. Potrivit prevederilor **art. 53** din actul normativ mai sus menționat, autoritățile și instituțiile publice **au obligația comunicării anuale**, către Agenția Națională a Funcționarilor Publici **a planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici**, precum și **a fondurilor prevăzute în bugetul anual propriu** pentru acoperirea cheltuielilor de perfecționare profesională a funcționarilor publici, organizate la inițiativa ori în interesul autorității sau instituției publice.

În vederea aplicării acestor prevederi, precum și pentru asigurarea metodologiei necesare îndeplinirii acestei obligații legale, a fost elaborată **Hotărârea Guvernului nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici**, act normativ subsecvent Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care crează atât cadrul normativ necesar planificării activităților de formare și perfecționare profesională precum și drepturi și obligații pentru instituțiile publice, funcționarii publici și furnizorii de formare.

Transmiterea datelor și informațiilor privind planul anual de perfecționare profesională se realizează în formatul standard stabilit potrivit **Ordinul Președintelui ANFP nr. 13601/2008 pentru aprobarea termenelor și a formatului standard de transmitere a datelor privind planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici, actualizat**. În vederea eficientizării procesului de raportare și centralizare a informațiilor

transmise de instituțiile publice, ordinul menționat a fost modificat și completat cu prevederile **Ordinului Președintelui ANFP nr. 1952/2010, în sensul modificării formatului de raportare din Word în Excel precum și al introducerii de tematici specifice, defalcate pe domenii de instruire.**

În vederea identificării **domeniilor prioritare de formare/perfecționare profesională** a funcționarilor publici, a fost elaborat **Ordinul Președintelui ANFP nr. 2323/2013 pentru stabilirea domeniilor prioritare în care se organizează programe de formare pentru funcționarii publici care ocupă funcții publice generale de conducere și execuție, precum și funcții publice specifice asimilate acestora.**

Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare este actul normativ care cuprinde procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici, aceasta reprezentând o sursă nemijlocită de informație, necesară identificării necesarului de instruire a funcționarilor publici pentru anul următor evaluării.

Hotărârea Guvernului nr. 833/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor paritare și încheierea acordurilor colective ca act normativ cu implicații în procesul de implementare a prevederilor legale privind formarea/perfecționarea profesională, **este dată de obligativitatea solicitării avizului comisiei paritare, de către toate instituțiile și autoritățile publice.**

La nivelul instituției s-a realizat identificarea nevoilor de instruire a funcționarilor publici, în urma procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale acestora, pentru activitatea anului 2013.

De asemenea, în analiza nevoilor de instruire s-a pus din nou accentul pe aspectele care au impact asupra nevoii de instruire, cum ar fi următoarele:

- identificarea necesarului de formare profesională rezultat din modificările legislative în domeniile de competență ale funcționarului public;
- identificarea necesarului de formare profesională prin raportare la modificările relevante ale fișei postului.

Planul anual de perfecționare a funcționarilor publici din cadrul Consiliului Județean Ialomița și al Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița, având nr. 1880/28.02.2014, care cuprinde domeniile de perfecționare profesională, avizul favorabil al Comisiei Paritare, precum și sumele alocate în acest sens, a fost transmis Agenției Naționale a Funcționarilor publici după aprobarea bugetului și în formatul standard impus de Ordinul ANFP nr. 13601/2008 pentru aprobarea termenelor și a formatului standard de transmitere a datelor privind planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici.

Prin implementarea proiectului **CREȘTEREA EFICIENȚEI SERVICIILOR PUBLICE DIN JUDEȚUL IALOMIȚA PRIN PROFESIONALIZAREA PERSONALULUI ADMINISTRATIV**, cod SMIS 22798, proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin “Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative 2007-2013”, s-au perfecționat funcționari publici, atât cu funcții publice de conducere cât și cu funcții publice de execuție, dar și personal contractual din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Ialomița, prin următoarele cursuri de instruire/perfecționare, astfel:

1. Management Public – 19 persoane;
2. Analiză Cost Beneficiu – 16 persoane;
3. Managementul Resurselor Umane – 8 persoane;
4. Antreprenoriat – 12 persoane;
5. Comunicare Instituțională – 61 persoane;
6. E.C.D.L. – 20 persoane;
7. Limba engleză – 23 persoane;

8. Expert Fonduri Structurale – 22 persoane;
9. Manager de Proiect – 12 persoane;
10. Achiziții publice – 9 persoane.

Cursurile de instruire s-au desfășurat în mai multe sesiuni, au început în luna martie și s-au încheiat în luna decembrie. Ele s-au finalizat cu obținerea de certificate de participare care conțin elementele prevăzute de art. 9 alin. (6) **H.G. nr. 1066/2008** pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici.

Propuneri de îmbunătățire a sistemului de formare profesională a funcționarilor publici :

-gestionarea de către compartimentul de resurse umane a tuturor documentelor aferente procesului de formare profesională: ofertele furnizorilor de programe (invitații, propuneri), confirmările de participare ale beneficiarilor de programe cât și diplomele, certificatele de participare sau adeverințele eliberate acestora. De asemenea, certificatele de participare prezentate de către beneficiarul de programe de perfecționare în vederea depunerii acestuia la dosarul profesional trebuie să conțină elementele obligatorii prevăzute de art. 9 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici;

-oferirea posibilității de organizare a programelor de formare profesională pentru un număr cât mai mare de persoane în cazul în care așa rezultă din nevoile de perfecționare identificate conform H.G. nr. 1066/2008;

-identificarea furnizorilor de formare profesională, care organizează cursuri de perfecționare profesională în domeniile prioritare, în conformitate cu necesitățile instituției;

-organizarea unor cursuri de perfecționare gratuite pentru funcționarii publici la nivel de județ, fie de către reprezentanții Consiliului Județean, fie de către Prefectură.

-sub aspectul calității, cursurile de perfecționare ar trebuie să fie practice, prezentate și susținute nu numai de teoreticieni, ci și de practicieni, recunoscuți ca fiind specialiști în domeniu;

-expunerea tematicilor abordate în cadrul cursurilor la care participă funcționarii publici, în fața colectivului din care fac parte, în vederea diseminării informațiilor dobândite în cadrul programului de instruire, precum și a generării unor discuții interactive, moderate de către conducătorul serviciului/compartimentului;

-continuarea procesului de accesare a programelor destinate dezvoltării pregătirii profesionale a funcționarilor publici prin programele operaționale existente pe fonduri structurale;

-analiza posibilității organizării unor programe de formare profesională în cadrul instituției, cu resurse proprii, inclusiv prin participarea personalului certificat ca formator.

Prezentul raport anual privind formarea profesională a funcționarilor publici face parte integrantă din raportul de activitate al Consiliului Județean Ialomița.

Întocmit,

Responsabil cu aplicarea prevederilor de reglementare a normelor generale în domeniul formării profesionale a funcționarilor publici din cadrul Consiliului Județean Ialomița,

Buciu Crety