



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA

Tel.: 0243 230200
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

Sistemul de Management al Calității
certificat conform
RINA SIMTEX
ISO 9001 REGISTERED C.3449.1

web: www.cjnet.ro
e-mail: cji@cjnet.ro

Se aprobă,
PREȘEDINTE,
VICTOR MORARU

RAPORT DE EVALUARE

a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2016

Subsemnata, Vasile Giorgia Marillene, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2016, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☐ Foarte bună
☒ Bună
☐ Satisfăcătoare
☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2016:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☐ Suficiente
☒ Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- ☐ Suficiente
☒ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☐ Foarte bună
☒ Bună
☐ Satisfăcătoare
☐ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

☒ Pe pagina de internet

☒ La sediul instituției

☐ În presă

☐ În Monitorul Oficial al României

☒ În altă modalitate: pot fi consultate la sediul instituției, în cadrul Centrului de Informații pentru Cetățeni.

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

☒ Da

☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) Completare, actualizare informații publicate pe pagina de internet oficială a Consiliului Județean Ialomița, precum și pe pagina de facebook a instituției;

b) Prezentarea informațiilor în cadrul conferințelor de presă organizate de Consiliul Județean Ialomița;

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

☒ Da, acestea fiind: certificate urbanism, autorizații de construire, lista contracte concesiune, contracte lucrări și prestări servicii, lista achiziții publice.

☐ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

☐ Da

☒ Nu (Sunt publicate pe pagina de internet a instituției, disponibile în format needitabil, pdf.)

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Unde este cazul, documentele publicate pe pagina de internet a instituției pot fi disponibile și în format editabil, util celor care doresc să prelucreze informațiile.

B. Informații furnizate la cerere

1. Număr total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
55	13	42	32	23	-

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	29
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	9
c) Acte normative, reglementări	2
d) Activitatea liderilor instituției	2
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	1
f) Altele, cu menționarea acestora:	12 - Date contact primării, instituții; calendar evenimente; fotocopii documente; calendar târguri; drapel heraldic primării.

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajare pe domenii de interes						Altele (se precizează care)	
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitații pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	1	11	
51	2	48	-	1	41	8	2	28	8	1	2				

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

Lipsă informații necesare întocmire răspuns.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

Stabilirea termenelor pentru elaborarea situațiilor necesare furnizării de informații de interes public. .

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate conform legii	Informații inexistente	Alte motive - Informații negestionate de Consiliul Județean, au fost redirecționate	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele – Recomandări firme colaboratoare
4	1	1	2	1	1	1	0	0	1

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): S-au solicitat informații privind deliberările autorităților.

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1 Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2 Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	1	-	1

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1 Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere (lei/pagină)	Contravaloarea serviciului de copiere	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0	0	1 leu / pagina A4 1,5 lei / filă A4 2 lei / pagina A3 2,5 lei / fila A3	Hotărârea Consiliului Județean Ialomița nr. 88/15.12.2016 (Anexa 4)

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

☒ Da– Sunt publicate pe pagina de internet a instituției, www.cicnet.ro

☐ Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

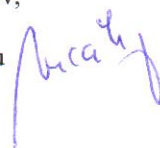
- Creșterea continuă a numărului de informații pe pagina de internet a instituției ;
- Instruirea continuă a persoanelor desemnate conform Legii nr. 544/2001.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Dezvoltarea secțiunilor de pe pagina de internet a instituției.

Director Executiv,

Ionica Băicoianu



Elaborat,

Vasile Giorgia Marillene,

Consilier responsabil Legea nr. 544/2001

