Județul Ialomița
Consiliul Județean Ialomița

Anexă la Hotărârea Consiliului Județean
nr. _____ /_____2014

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

"Modernizare și reabilitare drum județean DJ 102H km 66+317 – 78+862"

I CAIETE DE SARCINI
II CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII – CONTRACT CADRU"
III FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI
IV FORMULARE ȘI MODELE
IV.1. Scrisoare de înaintare – formular nr.1;
IV.2 Scrisoare de garanție bancară de participare- formular nr.2;
IV.3. Declarație privind eligibilitatea- formular nr.3;
IV.4. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181, din O.U.G. nr.34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare - formular nr.4;
IV.5. Declarație privind calitatea de participant la procedură - formular nr.5;
IV.6. Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă - formular nr.6;
IV.7. Declarație privind dispozițiile art.69^1 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare - formular nr.7;
IV.8. Informații generale - Formular nr.8;
IV.9. Lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani– formular nr.9;
IV.10. Experiență similară - formular nr.10;
IV.11. Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări - formular nr.12;
IV.12 Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere - formular nr.13;
IV.13. Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora - formular nr.14;
IV.14. Acord de subcontractare – formular nr. 14A;
IV.15. Acord de asociere - formular nr.15;
IV.16. Formular de ofertă- formular nr.16;
IV.17. Declarație privind condițiile de muncă și de protecție a muncii – formular nr. 17;
IV.18. Scrisoare de garanție bancară de bună execuție - formular nr.18.

Notă: Toate formularele vor fi prezentate și completate în mod corespunzător.

Proiect de contract de lucrari
Modernizare şi reabilitare drum judeţean DJ 102H km 66+317 – 78+862
nr._____/_____.2014

1. Părţile contractante

În temeiul Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările şi completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de lucrări, **între**

JUDEŢUL IALOMIŢA, cu sediul în municipiul Slobozia, Piaţa Revoluţiei, nr.1, telefon/fax 0243 230200, cod fiscal 4231776, cod IBAN RO 05TREZ24C840301710101X deschis la Trezoreria municipiului Slobozia, reprezentat prin domnul **Vasile Silvian CIUPERCĂ – Preşedintele Consiliului Judeţean Ialomiţa**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

şi

....., cu sediul în ....., telefon ....., fax ....., cod fiscal ....., nr. de ordine în registrul comerţului ....., cont ..... deschis la ....., reprezentată prin ....., în calitate de **executant** pe de altă parte,

2. Definiţii

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a. ***contract*** –prezentul contract şi toate anexele sale;

b. ***achizitor şi executant*** - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. ***preţul contractului*** - preţul plătibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor sale, asumate prin contract;

d. ***amplasamentul lucrării*** - locul unde executantul execută lucrarea;

e. ***forţa majoră*** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă şi inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părţi, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, şi care face imposibilă prestarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de prestare, face extrem de costisitoare prestarea obligaţiilor uneia din părţi;

f. ***zi*** - zi calendaristică; ***an*** - 365 zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul şi preţul contractului

4.1- Executantul se obligă să execute **lucrari la obiectivul "Modernizare şi reabilitare drum judeţean DJ 102H km 66+317 – 78+862".**

4.2-Achizitorul se obligă să plătească preţul convenit în prezentul contract pentru lucrările prevăzute la 4.1. în perioada convenită şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract, caietul de sarcini şi propunerea tehnică.

4.3. - Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv preţul de executare a lucrărilor, plătibil executantului de către achizitor, este de de **..... lei** lei, la care se adaugă T.V.A. în cuantum de **..... lei.**

5. *Durata contractului*

5.1 – Durata prezentului contract este de:

- 36 luni de la data predării amplasamentului.

. 6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

a) caietul de sarcini;

b) propunerea tehnică şi propunerea financiară;

c) graficul de execuţie a contractului;

d) graficul de plăţi;

e) dovada constituirii garanţiei de bună execuţie.

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe o dată cu predarea amplasamentului.

8. Protecţia patrimoniului cultural naţional

8.1- Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasementul lucrării sunt considerate, în relaţiile dintre părţi, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

8.2- Executantul are obligaţia de a lua toate precauţiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 8.1, iar imediat după descoperirea şi înainte de îndepărtarea lor, de a înştiinţa achizitorul despre această descoperire şi de a îndeplini dispoziţiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din această cauză unor astfel de dispoziţii executantul suferă întârzieri şi/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părţile vor stabili:

a) orice prelungire a duratei de execuţie la care executantul are dreptul;

b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la preţul contractului.

8.3- Achizitorul are obligaţia, de îndată ce a luat la cunoştinţă despre descoperirea obiectelor prevăzute l clauza 8.1, de a înştiinţa în acest sens organele de poliţie şi comisia monumentelor istorice

9 Obligaţiile principale ale executantului

9.1- Executantul se obligă să execute, să finalizeze şi să întreţină obiectivul **"Modernizare şi reabilitare drum judeţean DJ 102H km 66+317 – 78+862",** în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

9.2- (1) Executantul are obligaţia de a executa şi finaliza lucrările, precum şi de a remedia viciile ascunse, cu atenţie şi promtitudinea cuvenită, în concordanţă cu obligaţiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute în prezentul contract.

(2) Executantul se obligă să execute, să finalizeze şi să să remedieze defecţiunile apărute în perioada de garanţie la obiectivul care face *obiectul prezentului contract* în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract, caietul de sarcini şi propunerea tehnică.

(3) Executantul are obligaţia de a executa şi finaliza lucrările, precum şi de a remedia viciile ascunse, cu atenţia şi promptitudinea cuvenită, în concordanţă cu obligaţiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(4) Executantul are obligaţia de a supraveghea lucrările, de a asigura forţa de muncă, materialele, instalaţiile, echipamentele şi toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.3 - Executantul are obligaţia de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuţiei lucrării, spre aprobare, graficul de plăţi necesar execuţiei lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuţie.

9.4. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea şi siguranţa tuturor operaţiunilor executate pe şantier, precum şi pentru procedeele de execuţie utilizate, cu respectarea prevederilor şi a reglementărilor legii privind calitatea în construcţii.

(2) Un exemplar din documentaţia predată de către achizitor executantului va fi ţinută de acesta în vederea consultării de către Inspecţia de Stat în Construcţii. Lucrări Publice, Urbanism şi Amenajarea Teritoriului, precum şi de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul și caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. Dacă totuți contractu prevede explicit ca o parte a lucrărilor permanente să fie proiectată de către executant, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrărilor.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului , caietele de măsurători(atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele. Calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

9.5 - (1) Executantul are obligația de a respecta şi executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea şi executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

9.6-(1) executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum ți furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentele oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

9.7 - Pe parcursul execuției lucrărilor şi remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe şantier este autorizată şi de a menține şantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) şi lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate şi ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura şi de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă şi pază, când şi unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru a proteja mediul pe şi în afara şantierului şi pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

9.8 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor şi instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

9.9 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor şi al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea şi ocuparea drumurilor şi căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor şi cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

9.10-(1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul şantierului şi de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege şi va folosi vehiculele, va limita şi repartiza încărcăturile, în aşa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe şi pe şantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugeri ale drumurilor şi podurilor respective.

(2) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugeri ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul şantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalaţiilor sau altora asemenea, executantul are obligaţia de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamaţiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(3) Cu excepţia unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil şi va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătăţirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalaţiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri care comunică cu sau care se află pe traseul şantierului.

9.11 - (1) Pe parcursul execuţiei lucrării, executantul are obligaţia:

i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe şantier;

ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalatii, surplus de materiale;

iii) de a aduna şi îndepărta de pe şantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reţine pe şantier, până la sfârşitul perioadei de garanţie, numai acele materiale, echipamente, instalaţii sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligaţiilor sale în perioada de garanţie.

9.12 - Executantul răspunde, potrivit obligaţiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcţiei, ivite într-un interval de 36 de luni de la recepţia lucrării şi, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existenţă a construcţiei, pentru viciile structurii de rezistenţă, ca urmare a nerespectării proiectelor şi detaliilor de execuţie aferente execuţiei lucrării.

9.13 - Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau cele legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuţia lucrărilor sau încorporate în acestea; şi

ii) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligaţiile achizitorului

10.1 – Achizitorul se obligă să plătească executantului preţul convenit la pct.4.3.

10.2 -La începerea lucrărilor achizitorul are obligaţia de a obţine toate autorizaţiile şi avizele necesare execuţiei lucrărilor.

10.3 - (1) Achizitorul are obligaţia de a pune la dispoziţia executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;

b) suprafeţele de teren necesare pentru depozitare şi pentru organizarea de şantier;

c) căile de acces rutier şi racordurile de cale ferată;

d) racordurile pentru utilităţi (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului şantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilităţi, precum şi cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

10.4 - Achizitorul are obligaţia de a pune la dispoziţia executantului întreaga documentaţie necesară pentru execuţia lucrărilor contractate, fără plată, în patru exemplare, la termenele stabilite prin graficul de execuţie a lucrării.

10.5- Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referinţă. Căilor de circulaţie şi a limitelor terenului pus la dispozitia executantului, precum şi pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

10.6-Achizitorul are obligaţia de a examina şi măsura lucrările care devin ascunse în cel cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

10.7 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor şi a oricăror alte informaţii furnizate executantului, precum şi pentru dispoziţiile şi livrările sale.

10.8-Achizitorul se obligă să recepţioneze lucrările prestate în termenul convenit.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1- În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reuşeşte să-şi execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din contravaloarea facturii/garanției de bună execuție majorări de întârziere de 2 % din cuantumul obligațiilor neonorate la termenele stabilite, calculat pentru fiecare lună sau, corespunzător, pentru o fracție de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență şi până la data stigerii obligației datorate inclusiv.

11.2 - În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 21 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, majorări de întârziere de 2 % din cuantumul obligațiilor neachitate în termen, calculate pentru fiecare lună sau, corespunzător, pentru o fracție de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență şi până la stingerea sumei datorate inclusiv.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului şi de a pretinde plata de daune-interese calculate la nivelul prejudiciului dovedit.

11.4 - Achizitorul îşi rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1- Executantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție în timp de maxim 10 zile de la data semnării contractului.

12.2 – Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de .....lei, reprezentând 10 % din prețul contractului, fără T.V.A, printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari în conditiile art. 90 alin. (1) din H.G. nr. 925/2006, cu modificările ulterioare,

sau

- prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturile partiale, în conditiile prevazute la art. 90 alin. (3) din H.G. nr. 925/2006. In acest ultim caz, suma initiala pe care o va depune contractantul în contul deschis la dispozitia autoritatii contractante va fi de 0,5% din pretul contractului, fara T.V.A.

Ofertantii care fac dovada încadrarii în prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înfiintarii si dezvoltarii întreprinderilor mici si mijlocii, cu modificarile ulterioare, beneficiaza de reducere cu 50% la constituirea garantiei de buna executie.

12.3 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu îşi execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.5 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

12.6 - Garanția lucrărilor este de 36 de luni, fiind distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13. Începerea şi execuţia lucrărilor

13.1 - (1) Executantul are obligaţia de a începe lucrările în termen de 3 zile calendaristice de la primirea ordinului de începere a acestora din partea achizitorului.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului şi Inspecţiei de Stat în Construcţii. Lucrări Publice, Urbanism şi Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

13.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului de execuţie şi să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuţie, se consideră date contractuale lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de niciuna dintre îndeplinirile asumate prin contract.

(2) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu îşi îndeplineşte îndatoririle prevăzute la pct. 9,2 alin.(2), achizitorul este îndreptăţit să-i fixeze executantului un termen care se stabileşte prin acordul părţilor pînă la care activitatea să intre în normal.

13.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfăşurarea execuţiei lucrărilor şi de a stabili conformitatea lor cu specificaţiile din anexele la contract. Părţile contractante au obligaţia de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanţilor lor atestaţi profesional pentru acest scop, şi anume responsabilul tehnic cu execuţia din partea executantului şi dirigintele de şantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligaţia de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite şi oriunde îşi desfăşoară activităţile legate de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

13.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitatea prevăzută în documentaţia de execuţie; verificările şi testările materialelor folosite la execuţia lucrărilor, precum şi condiţiile de trecere a recepţiei şi a recepţiei finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligaţia de a asigura instrumentele, utilajele şi materialele necesare pentru verificarea, măsurarea şi testarea lucrărilor. Costul probelor şi încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute şi comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedeşte că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

13.5 - (1) Executantul are obligaţia de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligaţia de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, sunt finalizate, pentru a fi examinate şi măsurate.

(3) Executantul are obligaţia de a dezveli orice parte sau părţi de lucrare, la dispoziţia achizitorului, şi de a reface această parte sau părţi de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare şi au fost executate conform documentaţiei de execuţie, atunci cheltuielile privind dezvelirea şi refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

14. Alte responsabilităţi ale achizitorului

14.1-Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia executantului informaţiile pe care le deţine şi pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepţie şi verificări

15.1-Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a lucrărilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică şi din caietul de sarcini, în orice fază de desfăşurare a contractului.

15.2-Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligaţia de a notifica, în scris, executantului, identitatea reprezentanţilor săi împuterniciţi pentru acest scop.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1-În cazul în care:

i) volumul sau natura lucrărilor neprăvăzute; sau

ii) condiţiile climatice excepţional de nefavorabile; sau

iii)oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului şi a survenit prin încălcarea contractului de către acesta,

îndreptăţesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuţie a lucrărilor sau a oricărei părţi a acestora, atunci, prin consultare, părţile vor stabili:

(1)orice prelungire a duratei de execuţie la care executantul are dreptul;

(2)totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la preţul contractului.

16.2- Fără a prejudicia dreptul executantului prevăzut în clauza 11.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuţiei dacă achizitorul nu plăteşte în termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 17.2, în acest caz va notifica, în scris acest fapt achizitorului.

16.3-Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, executantul nu respectă perioada de execuţie, acesta are obligaţia de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor de execuţie asumate în perioada de execuţie se face cu acordul părţilor, prin act adiţional.

16.4-În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuţie, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi executantului.

16.5- (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligaţia de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condiţiile de recepţie, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepţie.

(2) Pe baza situaţiilor de lucrări executate confirmate şi a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condiţiile pentru a convoca comisia de recepţie. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficienţe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se şi termenele pentru remediere şi finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor şi deficienţelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepţie.

16.6 - Comisia de recepţie are obligaţia de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentaţia de execuţie şi cu reglementările în vigoare. În funcţie de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepţia.

16.7- Recepţia se poate face şi pentru părţi ale lucrării, dinstincte din punct de vedere fizic şi funcţional.

P17. Perioada de garanţie acordată lucrărilor

17.1 - Perioada de garanţie acordată lucrărilor este de 36 de luni şi decurge de la data recepţiei la terminarea lucrărilor şi până la recepţia finală.

17.2 - (1) În perioada de garanţie, executantul are obligaţia, în urma dispoziţiei date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucţie şi remediere a viciilor şi altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligaţia de a executa toate activităţile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

a) utilizării de materiale, de instalaţii sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

b) unui viciu de concepţie, acolo unde executantul este responsabil de peoiectarea unei părţi a lucrărilor;

sau

c) neglijenţei sau neîndeplinirii de catre executant a oricăreia dintre obligaţiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3)În cazul în care defecţiunile un se datorează executantului, lucările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat şi platit ca lucrări suplimentare.

17.3 - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevazute în acest contract, achizitorul este îndreptăţit să angajeze şi să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reţinute din sumele cuvenite acestuia.

18. Modalităţi de plată

18.1 - În conformitate cu dispoziţiile art.6 alin.(1) din Legea nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligaţiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesionişti şi între aceştia şi autorităţi contractante, achizitorul se obligă să plătească preţul lucrărilor către executant în termen de 15 de zile calendaristice de la data primirii facturii sau a oricărei altei cereri echivalente de plată.

18.2- Plata facturii întocmite şi transmise potrivit pct.18.1 se face pe baza situaţiilor de lucrări depuse de executant în conformitate cu graficul de eşalonare lucrări şi graficul de eşalonare plăţi anexe la contract.

18.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista prestarea serviciilor şi a lucrărilor sau de a diminua ritmul execuţiei. Imediat ce achizitorul îşi onorează restanţa, executantul va relua prestarea serviciilor şi a lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

18.4 - (1) Plăţile parţiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului, la valoarea serviciilor şi a lucrărilor prestate conform contractului şi în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situaţie de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă şi sigură verificare a lor. Din situaţiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru lucrări făcute executantului şi convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situaţiile de plată provizorii se confirmă de achizitor.

(3) Plăţile parţiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare, dar nu influenţează responsabilitatea şi garanţia de bună execuţie a executantului, ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepţie a lucrărilor executate.

18.5 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea şi acceptarea situaţiei de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungeşte din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

18.6 - Contractul nu va fi considerat terminat pâna când procesul-verbal de recepţie finală nu va fi semnat de comisia de recepţie, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepţia finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanţie. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru serviciile şi lucrările prestate nu va fi condiţionată de eliberarea certificatului de recepţie finală.

19. Ajustarea preţului contractului

19.1-Pentru lucrările executate, plăţile datorate de achizitor executantului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.2- Pe parcursul indeplinirii contractului , dar nu mai devreme de 12 luni de la data intrarii in vigoare a contractului, ajustarea pretului contractului, se va face la restul ramas de executat si la preturile ofertate in propunerea financiara.Ajustarea preturilor ofertate se va face pe baza evolutiei indicilor de pret publicati de Institutul National de Statistica, in conditiile art. 97 din H.G. nr.925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, dupa urmatoarea formula:

$$Vi_{(actualizata)} = V_{ramasa\ neexecutata\ pt.\ materiale,\ utilaje\ si\ transport} \times IPC_{marfuri\ nealimentare} + V_{ramasa\ manopera} \times IPC_{servicii}$$

20. Amendamente

20.1-Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, exclusiv a graficului de eşalonare a lucrărilor şi a graficului de plăţi, prin act adiţional, în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20.2- Modificarea graficului de execuţie a lucrărilor şi a graficului de plăţi se va face ori de câte ori este necesar, în baza unei note justificative a executantului, însuşită şi vizată de dirigintele de şantier şi aprobată de beneficiar.

20.3- Achizitorul poate da instrucţiuni de modificare a contractului urmarea necesităţii dacă este cazul.

O modificare a contractului poate include:

- Orice lucrare suplimentară conform art. 122 lit.(i) din ***Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006*** privind atribuirea contractelor de achizitie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările şi completările ulterioare;
- Orice modificare adusă etapelor de execuție a lucrărilor în interiorul duratei contractului.

21. Cesiunea

21.1- Cesiunea contractului un este permisă.

21.2- Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract.

22. Asigurări

22.1- (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele de stoc, personalul propriu și reprezentanții împuternicişi să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul „Cheltuieli indirecte".

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare şi recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

22.2 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

23. Subcontractanți

23.1- Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontactanții desemnați, în aceleaşi condiții în care el a semnat cu achizitorul.

23.2- Executantul are obligația de a prezenta la încheierea prezentului contract o listă cu subcontractații desemnați care va cuprinde datele de identificare a acestora şi contractele încheiate cu aceştia. Această listă se va anexa prezentului contract.

23.3- Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care subcontactanții desemnați îndeplinesc partea lor din contract. Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care îşi îndeplineşte partea sa din contract. Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontactanților dacă aceştia nu îşi îndeplinesc partea lor din contract.

23.4- Executantul poate schimba oricare subcontactant numai dacă acesta nu şi-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontactantului nu va schimba prețul contractului şi va fi aprobată de achizitor

24. Forța majoră

24.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fară a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

24.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioada mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1- Orice neînțelegeri dintre părți, decurgând din interpretarea sau aplicarea prevederilor prezentului contract vor fi soluționate de părți pe cale amiabilă. În cazul în care, în termen de 30 de zile de la notificarea părții care se consideră afectată, nu se ajunge la un acord pe cale amiabilă, părțile convin ca neînțelegerile să fie soluționate de instanțele judecătoreşti competente de la sediul administratorului.

25.2 – Achizitorul va executa silit orice creanță rezultată din prezentul contract. Executarea silită se va efectua în baza unei hotărâri judecătoreşti conform Codului de procedură civilă

26. Limba care guvernează contractul

26.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât şi în momentul primirii.

27.2 - Comunicările între părți se pot face şi prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi _____2014 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

JUDEȚUL IALOMIȚA _____

Preşedinte,
Consiliul Județean Ialomița

Vasile Silvian CIUPERCĂ _____

Viza CFP

Vizat pentru legalitate,

Inițiator:

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: JUDEȚUL IALOMIȚA		
Adresa: Piața Revoluției, nr.1, Slobozia, jud. Ialomița		
Localitate: Slobozia	Cod postal: 920032	Tara: România
Punct(e) de contact: Centrul de Relații cu Cetățenii In atentia : Mirela Preda	Telefon: +40 243230200 – int. 227	
E-mail: achizitiicji@yahoo.com	Fax: +40 243233000	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): www.cicnet.ro Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): www.cicnet.ro Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la: □ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior □ Altele: *completati anexa A.I*
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: x Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior □ Altele: *completati anexa A.II*
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: x Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior sau www.e-licitatie.ro □ Altele: *completati anexa A.III*
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : 6 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor);

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

□ Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora □ Agentie/birou national sau federal □ Colectivitate teritoriala □ Agentie/birou regional sau local □ Organism de drept public □ Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana X Altele (precizati): **Autoritate regională sau locală**	x Servicii publice generale □ Aparare □ Ordine si siguranta publica □ Mediu □ Afaceri economice si financiare □ Sanatate □ Constructii si amenajari teritoriale □ Protectie sociala □ Recreere, cultura si religie □ Educatie □ Altele (precizati): ————
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da □ nu x	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta		
"Modernizare și reabilitare drum județean DJ 102H km 66+317 – 78+862"		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari □	**B) Produse** □	**c) Servicii** □
Executare x Proiectare si executare □ Executarea, prin orice □ mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta	Cumparare □ Leasing □ Inchiriere □ Inchiriere cu optiune de □ cumparare O combinatie intre acestea □	Categoria serviciilor: nr. □□
Locul principal de executare **"Modernizare și reabilitare drum județean DJ 102H km 66+317 – 78+862"** Cod NUTS □□□□□□ RO315 - Ialomița	Locul principal de livrare ..... Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare ..... Cod NUTS □□□□□□
II.1.3) Procedura implica Un contract de achizitii publice x		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor		
"Modernizare și reabilitare drum județean DJ 102H km 66+317 – 78+862" *V*aloarea estimata fara TVA (*numai in cifre*): 16.094.534,35 lei ≈ 3.648.396,05 Euro (fără TVA), **1euro – 4,4114 lei la 30.09.2014, reprezentand lucrări de C+M si organizare de șantier (valoare execuție lucrări – 14.617.758,5 lei, valoare organizare de șantier – 15.000lei, cheltuieli diverse și neprevăzute – 1.461.775,85lei, reprezentând 10 % din valoarea estimată a contractului de lucrări)**		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	45233120-6 – Lucrari de constructii de drumuri	
Obiect(e) suplimentar(e)	□□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA)
da □ nu x

II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati
da □ nu x
anexa B de cate ori este necesar, pentru fiecare lot in parte)

II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)
da □ nu x

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (*inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile*)
Contractul consta in modernizarea drumului judetean **"Modernizare și reabilitare drum județean DJ 102H km 66+317 – 78+862"** Total cantitati lucrari conform listelor de cantitati, parte integranta din documentatia de atribuire.
*V*aloarea estimata fara TVA (*numai in cifre*): 16.094.534,35 lei ≈ 3.648.396,05 Euro (fără TVA), **1euro – 4,4114 lei la 30.09.2014, reprezentand lucrări de C+M si organizare de șantier (valoare execuție lucrări – 14.617.758,5 lei, valoare organizare de șantier – 15.000lei, cheltuieli diverse și neprevăzute – 1.461.775,85lei, reprezentând 10 % din valoarea estimată a contractului de lucrări)** Moneda: RON

II.2.2) Optiuni (*dupa caz*)
da □ **nu X**

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata : 36 luni;

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului
da x nu □

Pe parcursul indeplinirii contractului , dar nu mai devreme de 12 luni de la data intrarii in vigoare a contractului, ajustarea pretului contractului, se va face la restul ramas de executat si la preturile ofertate in propunerea financiara.Ajustarea preturilor ofertate se va face pe baza evolutiei indicilor de pret publicati de Institutul National de Statistica, in conditiile art. 97 din H.G. nr.925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, dupa urmatoarea formula:
$Vi_{(actualizata)} = V_{ramasa\ neexecutata\ pt.\ materiale,\ utilaje\ si\ transport} \times IPC_{marfuri\ nealimentare} + V_{ramasa\ manopera} \times IPC_{servicii}$

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE
III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (*dupa caz*)

III.1.1.a) Garantie de participare
da x nu □

Garantie de participare: 160.000 lei.
Valabilitate:cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei, respectiv 120 zile începând cu data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Garantia de participare se va constitui in conformitate cu art.86 din H.G.925/2006, cu modificările ulterioare: instrument de garantare emis în conditiile legii de catre o societate bancara sau de catre o societate de

asigurari se va utiliza Formularul nr. 2 sau orice alt model agreat de catre institutia emitenta, cu conditia respectarii prevederilor art. 86 alin.(2)–(4) din H.G.925/2006; virament bancar în contul RO 67TREZ3915006XXX000121 deschis la Trezoreria municipiului Slobozia. Dovada constituirii garantiei de participare se poate efectua inclusiv la data deschiderii ofertelor. In cazul ofertantilor din categoria I.M.M. garantia de participare se constituie în procent de 50% din cuantumul precizat in documentatia de atribuire.Autoritatea contractanta va elibera/restitui garantia de participare conform prevederilor art.88 din H.G. nr.925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Pentru o evaluare si raportare unitara, echivalenta pentru o garantie de participare depusa in alta valuta se va face la cursul BNR din data anterioara datei limita de depunere a ofertelor cu 5 zile. Retinerea garantiei de participare se va face în conformitate cu prevederile legale în domeniul achizitiilor publice (art.87 din H.G. nr.925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare).

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii şi să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Pentru ofertantii din strainatate este recomandabil sau este de preferat ca garantia de participare sa fie emisa de catre o banca care sa aiba corespondent in Romania.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

da x nu □

10% din valoarea contractului fara T.V.A. potrivit prevederilor art. 89 alin.(2) din H.G. nr. 925/2006, cu modificările ulterioare

Modul de constituire a garantiei de buna executie – formularul nr. 18:

-garantia de buna executie se constituie conform prevederilor art.90, alin.(1) și (3) din H.G. nr.925/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Garantia de buna executie se constituie:

- printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari în conditiile art. 90 alin. (1) din H.G. nr. 925/2006, cu modificările ulterioare,

sau

- prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturile partiale, în conditiile prevazute la art. 90 alin. (3) din H.G. nr. 925/2006. In acest ultim caz, suma initiala pe care o va depune contractantul în contul deschis la dispozitia autoritatii contractante va fi de 0,5% din pretul contractului, fara T.V.A. Se vor avea în vedere prevederile H.G. nr.1045/2011 privind modificarea art. 90 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii.

-Ofertantii care fac dovada încadrarii în prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înfiintarii si dezvoltarii întreprinderilor mici si mijlocii, cu modificarile ulterioare, beneficiaza de reducere cu 50% la constituirea garantiei de buna executie. Se vor completa anexele 1 si 2 din Legea nr. 346/2004 cu modificarile si completarile ulterioare.

Garantia de buna executie se va restitui în conditiile prevazute de legislatia în vigoare (art.92 din H.G. nr.925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare).

Pentru ofertantii din strainatate este recomandabil sau este de preferat ca garantia de buna executie sa fie emisa de catre o banca care sa aiba corespondent in Romania.

Dovada constituirii garantiei de buna executie se va prezenta Autoritatii Contractante în termen de maxim 10 zile de la semnarea contractului.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante
Bugetul propriu al judetului Ialomita și bugetul de stat (Programul Național de Dezvoltare Locală).

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (*dupa caz*)

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare– Formular nr.15

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (*dupa caz*)
da □ nu x

III.1.5. Legislatia aplicabila
a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;
c) Se vor aplica si toate instructiunile, notificarile si ordinele emise de catre ANRMAP asa cum sunt acestea publicate pe site-ul www.anrmap.ro - rubrica Legislatie.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:
Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor
Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art.180 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.
Condiție de calificare: Ofertantul nu trebuie să fi fost condamnat în ultimii 5 ani, printr-o hotărâre definitivă și irevocabilă, pentru fraudă, corupție, spălare de bani, activități criminale.
Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere semnata de reprezentantul legal -Formular nr.3 / Cazier judiciar al operatorului economic .
Notă: Acest formular trebuie prezentat de ofertant , ofertantul asociat , tertul sustinator.
Declarație pe proprie răspundere pentru neîncadrarea în dispozițiile art.181 din O.U.G. nr.34/2006, cu modificările și completările ulterioare.
Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal– formular nr. 4 .
Notă: Acest formular trebuie prezentat de ofertant , ofertantul asociat , tertul sustinator (se va prezenta doar pentru lit. a), c^1 si d).
Se solicita:

Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza careia îsi are sediul social operatorul economic, care sa ateste plata obligatiilor scadente fata de bugetul de stat (sau echivalent pentru persoane juridice straine), din luna anterioara celei în care este prevazut termenul limita de depunere a ofertei. Original/copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".

Certificat privind plata impozitelor si taxelor locale din care sa rezulte plata obligatiilor scadente fata de bugetul local (sau echivalent pentru persoane juridice straine), din luna

anterioara celei în care este prevazut termenul limita de depunere a oferte. Original/copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".

In masura in care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe proprie raspundere potrivit art.11 alin.(4) din HG nr.925/2006.

Notă: În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente.

Cu excepția impozitelor și taxelor pentru care s-au acordat înlesniri la plată de către organele competente și în masura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea acestora, autoritatea contractantă va exclude ofertantul care înregistrează datorii catre bugetul consolidat general și/sau bugetul local indiferent de cuantumul acestora în luna anterioară celei în care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor.

Declarație "Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă"

Documente de confirmare *:* Declarație pe proprie răspundere **Formular nr.6**

Notă: Acest formular trebuie prezentat de ofertant , ofertantul asociat (dupa caz).

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.69[1] din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare –

Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere - ***Formular nr.7***.

Pentru această declarație persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuirii în sensul articolului menționat sunt următoarele: Presedinte:Vasile Silvian CIUPERCA. Vicepresedinte: Ioan MARTIN, Vicepresedinte: Stefan MUSOIU. Director: Cezar Gheorghe VÂLCAN. Comisia de evaluare a ofertelor are urmatoarea componenta: Presedinte comisie de evaluare cu drept de vot: Mirela PREDA, Membri: Marian LISARU, Maria DINU, Mihaela VOINESCU, Carmen PAMBLICĂ. Membri de rezerva: Gratiela – Cristina Gurlea, Elena FIȚA. Consilierii judeteni: Dumitru Otilia, Nica Viorel,Vasile Mitu, Herea Gheorghe, Popescu Nicolae, Petre Gheorghe, Sonchereche Laurentiu, Condrut Ileana, Serbanescu Virgil Marian, Berbecel Vasile, Maftei Gica, Nunu Ion, Vasilache Aurel, Popescu Ionut, Dumitru Doina Elena, Miclea Dan, Purice Gheorghe, Sitaru Nicolae, Nica Ion, Andriescu Adrian, Urloiu Zenica, Barcari Rodica Luminita, Mihaila Stefan, Florea Romeo, Enescu Gheorghe, Galatchi Emil, Ionescu Ion, Mitrica Ion.

Notă: Acest formular trebuie prezentat de ofertant, ofertantul asociat, tertul sustinator, subcontractant (dupa caz).

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru persoanele juridice române documentele se prezinta în original, copie legalizata sau copie conforma cu originalul iar pentru persoanele juridice straine documentele se prezinta în original sau copie conforma cu originalul si vor fi însotite de traducere autorizata si legalizata.

Pentru persoanele juridice române

1.*Modalitatea de îndeplinire:* - Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lânga Tribunalul Teritorial, din care sa rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora.

Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

Pentru persoanele juridice straine

2. *Modalitatea de îndeplinire*: - Prezentarea de documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic (se va verifica prin accesarea http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do)

- prezentarea Certificatului de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) sau o declaratie, valabile pentru anul calendaristic în curs.

In etapa evaluarii ofertelor, ofertantului clasat pe primul loc, i se va solicita, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, de a prezenta pentru conformitate documentul in original/copie legalizata, in cazul in care initial a fost prezentat in forma copie conforma cu originalul.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Declaratie privind cifra de afaceri globala pe ultimii 3 ani Informatii privind cifra de afaceri. Prezentarea unei fise de informatii generale care sa cuprinda cifra de afaceri globale pe perioada ultimilor 3 ani (2011,2012 si 2013). Media cifrei de afaceri globale într-o perioada anterioara care vizeaza ultimii 3 ani. Valoarea cifrei de afaceri globale a operatorului economic sa fie minim 14.000.000 lei.

Prezentarea în original/ copie legalizata / copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", a documentelor relevante (bilant, extrase de bilant înregistrat la organele competente, rapoarte de audit , dupa caz alte documente edificatoare), care dovedesc îndeplinirea cerintei cu privire la cifra de afaceri medie globala pe ultimii 3 ani.

În cazul în care ofertantul/candidatul îsi demonstreaza îndeplinirea cerintei minime privind situatia economica si financiara invocând sustinerea acordata de catre o alta persoana (conform art. 186 din O.U.G. nr. 34/2006), acesta va prezenta un angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele financiare invocate.

În cazul în care ofertantul este un grup de operatori economici, cerinta minima privind situatia economica si financiara poate fi îndeplinita prin cumul. Daca grupul de operatori îsi demonstreaza îndeplinirea cerintei minime privind situatia economica si financiara invocând sustinerea acordata de catre o alta/alte persoana/persoane, modalitatea de îndeplinirea cerintei este similara ofertei individuale mentionata mai sus, cu precizarea ca sustinerea va fi acordata asocierii si nu unuia dintre asociati.

In cazul in care ofertantul este o asociere, pentru a putea beneficia de reducerea cerintei privind valoarea minima a mediei cifrei de afaceri globale la 50 % fiecare asociat trebuie sa se incadreze in categoria IMM, conform Legii nr. 346/2004.

Ofertantul individual sau ofertantii asociati, care solicita reducerea cerintei privind valoarea minima a mediei cifrei de afaceri globale la 50 % vor prezenta o declaratie pe proprie raspundere, conform Anexei 1 din Legea nr. 346/2004 din care sa rezulte ca se incadreaza in categoria IMM-urilor.

Modalitatea de indeplinire:

Completare - Formular nr.8

Valorile vor fi prezentate în lei si în euro la cursul mediu leu/euro comunicat de Banca Nationala a României, pentru anul respectiv – www.bnr.ro.

*Nota:*Daca situatiile financiare sunt intocmite in alta moneda, pentru conversie se va lua in considerare cursul mediu de referinta publicat de Banca Nationala a României pentru anul respectiv.

Notă : Persoana ce asigură susținerea situației economice și financiare nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180, art. 181 lit. a), c^1) si d) si art .69^1 din OUG 34/2006.

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	

Cerinta nr. 1: Prezentarea listei lucrarilor executate in ultimii 5 ani – Formular nr. 9, Formular nr.10 din care sa rezulte ca în ultimi 5 ani au fost executate in conformitate cu normele profesionale in domeniu lucrări similare cu cele care fac obiectul prezentei proceduri în valoare/valoare cumulata de minim 14.500.000 lei exclusiv TVA, la nivel de contract/contracte, în conformitate cu art. 9 din HG 925/2006 cu modificările și completările ulterioare, valoarea lucrărilor similare solicitate nu sunt mai mari decât valoarea lucrărilor ce vor fi executate în baza contractului care urmează să fie atribuit. Ofertantul va prezenta pentru dovedirea experientei similare o listă a lucrărilor executate în ultimii 5 ani, însoțită de certificări de buna executie pentru cele mai importante lucrari. Respectivele certificări indică beneficiarii, indiferent dacă acesștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valoarea, perioada și locul execuției lucrărilor și precizează dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu si dacă au fost duse la bun sfârșit; Ofertantul va prezenta o lista a principalelor lucrari executate în ultimii 5 ani, prin raportare la data limita de depunere a ofertelor, din care sa rezulte indeplinirea criteriilor.	Modalitatea de indeplinire: Completare Formular nr.9, Formular nr.10 Valorile vor fi prezentate în lei si în euro la cursul mediu leu/valuta comunicat de Banca Nationala a României, pentru anul respectiv –www.bnr.ro. ***Nota:*** Daca documentele sunt întocmite în alta moneda, pentru conversie se va lua în considerare cursul mediu anual leu/valuta comunicat de Banca Nationala a României pentru fiecare din anii în care au fost duse la bun sfârsit lucrările similare. Numărul de ani solicitati în vederea demonstrării experienței similare se va calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor.
Cerința nr.2 ***Personal*** Informații referitoare la studiile, pregătirea profesională şi calificarea personalului de conducere, precum şi ale persoanelor responsabile pentru execuția lucrărilor. Se solicită declarația privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere – Formular nr.13; Ofertantul trebuie să dispună de: -manager de proiect - urmărește îndeplinirea cerințelor ce fac obiectul contractului; -responsabil cu indeplinirea contractului/sef de	Ofertantul va completa **formularul nr.13-** Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat şi al cadrelor de conducere.

santier, cu studii superioare- specialitatea drumuri si poduri - urmărește desfășurarea activităților necesare îndeplinirii contractului;

-responsabil tehnic cu executia, atestat in domeniul drumuri si poduri in conformitate cu Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții - urmărește executarea lucrărilor aferente proiectului;

-responsabil cu calitatea lucrarilor, atestat pentru domeniul drumuri si poduri – urmărește respectarea și îndeplinirea calității lucrărilor;

-responsabil cu protectia muncii, cu atestat recunoscut de Ministerul Educatiei, anexat in copie cu mentiunea ,, conform cu originalul"- urmărește respectarea normelor de protecția muncii. Informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea personalului de conducere si al personalului responsabil cu executia lucrarilor.

Se vor anexa pentru:

- managerul de proiect: Certificatul de atestare a absolvirii unui curs recunoscut de Ministerul Educatiei;

- responsabil cu indeplinirea contractului/sef santier: curriculum vitae, diploma privind absolvirea de studii superioare-specialitatea drumuri si poduri, contract de munca vizat de ITM/ angajament de participare, in copie cu mentiunea ,, conform cu originalul".

- responsabil tehnic cu executia: atestat si/sau legitimatie valabile la data limita de depunere a ofertelor si declarație disponibilitate/angajament participare.

- responsabil cu calitatea lucrarilor: atestat si/sau legitimatie valabile la data limita de depunere a ofertelor si declarație disponibilitate/angajament participare.

Atestatele tuturor persoanelor precizate mai sus, trebuie sa aiba viza valabila la data limita de depunere a ofertelor.

Nota 1: Lista personalului nu este limitativa, ofertantul fiind liber sa adauge expertii pe care îi considera necesari pentru îndeplinirea optima a prevederilor Caietului de Sarcini.

Nota 2: Pentu operatorii economici care prezintă experti straini ce dețin certificate/atestat echivalent emis de autoritatile de certificare

abilitate din alt stat nu se va impune obtinera atestatului/certficatului recunoscut de autoritatile romane la momentul depunerii ofertelor, se vor accepta certificate echivalente.	
Cerința nr. 3- ***<u>Utilaje/Dotări</u>*** O declarație privind echipamentele tehnice şi utilajele de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului. Operatorii economici trebuie să facă dovada că au în dotarea lor sau dispun (proprietate, leasing, prin contracte/convenții de închiriere sau orice alte forme de punere la dispoziție) cel putin de urmatoarele utilajele şi echipamentele tehnice necesare îndeplinirii contractului: -statie de asfalt, care sa garanteze posibilitatea executarii lucrarii la termenul garantat; -laborator de incercari pentru lucrari de drumuri; -repartizator finisor pentru asternerea asfaltului; -rulou compactor vibrator lis; -rulou compactor vibrator mixt-lis+pneu. În conformitate cu prevederile art.179 alin.(1) din O.U.G. nr. 34/2006, criteriile de calificare şi selecție stabilite de către autoritatea contractantă trebuie să aibă o legătură evidentă cu obiectul contractului ce urmează să fie atribuit, menționăm că echipamentele tehnice și utilajele solicitate sunt cele specific și cele specific și necesare lurărilor de drumuri.	Operatorul economic va completa **formularul nr.12**, însoțit de lista cu echipamentele tehnice şi utilajele necesare realizării în bune condiții a contractului. În cazul în care ofertantul îsi demonstreaza îndeplinirea cerintei minime privind capacitatea tehnica invocând sustinerea acordata de catre o alta persoana (conform art. 190 din O.U.G. nr. 34/2006 , acesta va prezenta un angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele tehnice şi profesionale invocate. În cazul în care ofertantul este un grup de operatori economici, cerinta minima privind capacitatea tehnica poate fi îndeplinita prin cumul. Daca grupul de operatori îsi demonstreaza îndeplinirea cerintei minime privind capacitatea tehnica invocând sustinerea acordata de catre o alta/alte persoana/persoane, modalitatea de îndeplinire a cerintei este similara ofertei individuale mentionata mai sus, cu precizarea ca sustinerea va fi acordata asocierii si nu unuia dintre asociati. *Nota* : Persoana ce asigura sustinerea capacitatii tehnice nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180, art. 181 lit. a), c^1) si d) si art .69^1 din OUG 34/2006.
Cerinta nr.4 ***<u>Informatii privind subcontractantii</u>***	In vederea respectarii prevederilor art. 69^2 din OUG nr. 34/2006, ofertantul va prezenta Formularul nr. 14 insotit de Formularul nr. 14A . In cazul unui Ofertant unic, acesta

În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, acesta are obligatia de a preciza partea/ partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze, procentul pe care-l realizeaza precum si datele de identificare ale subcontractantilor propusi. De asemenea, daca ofertantul beneficiaza de sustinere in vederea indeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, acesta are obligatia de a preciza datele de identificare ale tertului/ilor sustinator/i, precum si sustinerea acordata de acesta/ acestia (capacitate economico-financiara/ capacitate tehnica/ capacitate profesionala).	va fi semnat si stampilat de reprezentatul legal al acestuia. ***Nota 1***: Cerintele privind situatia personala a ofertantului, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, capacitatea economica si financiara, capacitatea tehnica, standarde privind asigurarea calitatii nu pot fi indeplinite prin intermediul unui/ unor subcontractori, cu exceptia situatiilor prevazute in Anexa nr. 2 la Ordinul ANRMAP nr. 509/2011. ***Nota 2***: Cerintele privind resursele materiale si umane se iau in considerare numai pentru partea de implicare a subcontractantului dacă se prezintă documente relevante in acest sens. ATENTIE! a) Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita ofertantului declarat câștigător, înainte de încheierea contractului de achiziție publică, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant si subcontractanti nominalizati în oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contractual de achizitie publica. b) Raspunderea contractantului în ceea ce priveste modul de îndeplinire a contractului de achizitie publica nu este diminuata în cazul în care o parte/ parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanti.
III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate Ofertantul va demonstra ca respecta standardele de asigurare a calitatii, respectiv	Modalitatea de indeplinire Ofertantul va prezenta Certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintelor de calificare si anume:

detine certificare ISO 9001 sau echivalent.	Certificat/e emise de organisme independente care atesta respectarea standardelor de asigurare a calitatii, respectiv ISO 9001 sau echivalente. Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. Nota 2: Documentele solicitate trebuie sa fie valabile la data limita de depunere a ofertelor. Nota 3: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator). Nota 4: In cazul in care operatorul economic nu detine un certificat de calitate asa cum este solicitat, acesta poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.
Ofertantul va demonstra ca respecta standardele privind protectia mediului, respectiv detine certificare ISO 14001 sau echivalent.	Ofertantul va prezenta Certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintelor de calificare si anume: Certificat/e emise de organisme independente care atesta respectarea standardelor de protectie a mediului, respectiv ISO14001 sau echivalente, in copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul" Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. Nota 2: Documentele solicitate trebuie sa fie valabile la data limita de depunere a ofertelor. Nota 3: Cerinta privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator). Nota 4: In cazul in care operatorul economic nu detine un certificat de calitate asa cum este solicitat, acesta poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/ dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului.
III.2.4) Contracte rezervate (*dupa caz*) da □ nu x	
Contractul este rezervat unor ateliere protejate □ Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate □	

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii da □ nu □ **Daca da** precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii) _____ _____
III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile da □ nu x **profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective**

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire **Offline x On line □**
IV.1.1.b) Tipul procedurii **Licitatie deschisa □**
Licitatie restransa □
Licitatie restransa accelerata □ Justificare pentru alegerea licitatiei accelerate:
cerere de oferte x
Negociere □ Au fost deja selectati candidati **da □ nu □** **Daca da,** *indicati numele si adresa operatorilor economici selectati deja in sectiunea VI.3) Informatii suplimentare*
Negociere accelerata □ Justificare pentru alegerea negocierii accelerate:
Dialog competitiv □
Concurs de solutii □ **Deschis □ Restrans □** **Numarul de participanti estimat □□□ sau numarul minim □□□ / numarul maxim □□□**
IV.1.2) Limitarea numarului de operatori economici invitati sa prezinte oferte sau sa participe (*licitatie restransa si negociere, dialog competitiv*) Numar de operatori economici preconizat □□□ *sau* Numar minim preconizat □□□ si, *dupa caz,* numar maxim □□□
IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului (*negociere, dialog competitiv*) Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a da □ nu □

reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz,*bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire in cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor in cazul concursului de solutii*)	
Cel mai mic pret **x**	
IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica **da □ nu □**	
IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati (in cazul unui concurs de solutii restrans)" _____ _____	

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (*dupa caz*) _____ _____
IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract **da □ nu x** **Daca da,** Anunt de intentie □ Anunt despre profilul cumparatorului □ Numarul anuntului in JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Alte publicari anterioare (dupa caz) □ Numarul anuntului in JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Numarul anuntului in JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Anunt de intentie Numarul si data publicarii in SEAP
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ x □ □ □ □ Altele: _____ _- Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E.
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (*in cazul unei licitatii deschise,cerere de oferte*) durata : 120 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.3.8) Recompense si juriu *(in cazul unui concurs de solutii)*
IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime **da □ nu** x Daca da, numarul si valoarea primelor care urmeaza sa fie acordate (*dupa caz)* _____ _____
IV.3.8.2) Detalii privind platile catre toti participantii (*dupa caz)* _____ _____
IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului: Contractele de servicii atribuite in urma concursului vor fi atribuite castigatorului sau unuia dintre castigatorii concursului **da □ nu □**
IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractanta da □ nu □
IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati *(dupa caz)*

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Întocmirea acesteia se va realiza astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din ***caietul de sarcini.*** Ofertantii au obligatia de a respecta regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare la nivel national. Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile legale in vigoare sunt Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, Inspectoratele Teritoriale de Munca. În cadrul propunerii tehnice ofertantul are de asemenea obligatia de a prezenta si: • Declaratie prin care operatorul economic declara faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii Formularul nr.17. CLAUZE CONTRACTUALE Potrivit art.36 alin.(2), lit.b) din HG nr.925/2006 oferta este considerata neconforma daca contine propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit Judetul Ialomita in cadrul documentatiei de atribuire, care sunt in mod evident dezavantajoase pentru acestea din urma, iar ofertantul, desi a fost informat cu privire la respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective. Totodata, potrivit prevederilor legale in vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei de atribuire si implicit si cu privire la clauzele contractuale (ce sunt parte a documentatiei de atribuire). Astfel, daca un operator economic considera ca anumite clauze ii sunt in defavoare, poate solicita autoritatii contractante clarificari, inclusiv modificarea lor, astfel incat daca aceste clauze vor fi amendate/modificate ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati, inainte de data limita de depunere a ofertelor. Textul proiectului de contract, insusit de operatorul economic cu / fara observatii, in care acesta are obligatia de a) – a completa contractul (proiect) la art.1 cu datele de identificare

ale executantului si ale persoanelor autorizate sa semneze contractul;
b)- a bifa la art.12 modul de constituire a garantiei de buna executie, in una din formele prezentate, pentru cazul in care va fi declarat castigator;
Proiectul de contract va trebui sa aiba mentiunea "am citit si suntem de acord cu termenii si conditiile contractuale prevazute in textul proiectului de contract din documentatia de atribuire.
Ofertantul va indica care informatii sunt confidentiale , clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Actul prin care operatorul economic îşi manifestă voinţa de a se angaja din punct de vedere juridic în relaţia contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă **formularul de ofertă – formular nr.16.**
Nota 1: Nota 1: La nivelul propunerii financiare, fiecare operator economic va cuprinde, ca element constitutiv si distinc al acesteia, valoarea rezultata in urma aplicarii procentului de diverse si neprevazute la valoarea propunerii financiare constituita/depuse(fara diverse si neprevazute).
Nota 2 : DESEMNAREA OFERTEI CASTIGATOARE.
Autoritatea contractanta are obligatia de a stabili oferta câstigatoare pe baza criteriului de atribuire precizat in Documentatia de Atribuire si se realizeaza numai prin compararea preturilor fiecarei oferte admisibile in parte si prin intocmirea, in ordine crescatoare a preturilor respective, a clasamentului pe baza caruia se stabileste oferta castigatoare, fara sa fie cuantificate alte elemente de natura tehnica sau alte avantaje care rezulta din modul de îndeplinire a contractului de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire. Compararea preturilor prevazute in propunerile financiare ale ofertantilor se realizeaza la valoarea fara TVA. In cazul in care doua sau mai multe oferte ocupa primul loc cu acelasi pret, modalitatea de departajare este urmatoarea: Ofertantiilor care au prezentat acelasi pret li se va solicita transmiterea unei noi propuneri financiare in plic inchis.
Contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua Propunere Financiara are pretul cel mai scazut. Oferta cu pretul cel mai scazut va fi desemnata castigatoare. Oferta care este declarata câstigatoare în acest caz trebuie sa îndeplineasca specificatiile tehnice minime considerate obligatorii, astfel cum au fost acestea stabilite în Documentatia de Atribuire.
Nota 3: Evaluarea ofertelor, respectiv a propunerilor financiare prezentate de ofertanti prin prisma încadrarii în prevederile art. 202 (oferta cu pret neobisnuit de scazut) sau în prevederile art. 36 alin. 1 lit. e sau e1 din HG nr. 925/2006, se va realiza prin luarea în considerare a propunerilor financiare totale, fara TVA.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Toate documentele ce vor fi prezentate în cadrul ofertei vor fi semnate de către reprezentantul legal aşa cum este desemnat în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului sau similar (pentru persoane juridice straine).În cazul în care documentele nu sunt semnate de reprezentatul legal, se va anexa la Certificatul Constatator/documentul similar pentru persoane juridice străine şi Împuternicirea persoanei semnatare primită de la reprezentatul legal în acest sens. Ofertele vor fi depuse la: Sediul Autoritatii Contractante, la adresa menţionată în cadrul prezentei Fişe de date. Ofertele vor fi înaintate fie prin poştă, recomandat cu confirmare de primire, fie depuse la sediul autorităţii contractante, la registratură. Ofertele depuse personal de catre ofertanti vor putea fi înregistrate doar în zilele lucratoare si doar între orele 08:00 si 16:30 de luni pâna joi inclusiv, iar vineri între orele 08:00 si 14:00.
Prelungirea termenului de depunere a ofertelor:

-în cazul în care Autoritatea Contractantă prelungeşte termenul de depunere a ofertelor în conformitate cu prevederile art. 72 al O.U.G. nr.34/2006, cu modificările ulterioare, toate drepturile şi obligaţiile care revin Autorităţii Contractante, respectiv Ofertantului, în legatură cu data limită de depunere a ofertelor iniţială, se vor aplica luând în considerare noua dată.
Numar de exemplare: oferta va fi depusa într-un exemplar original, marcat în mod clar „Original" si o copie, marcată „Copie". Compunerea dosarului de ofertare: oferta trebuie să conţină urmatoarele documente, completate în mod corespunzător, conform formularelor prezentate în documentaţia de atribuire:
Dosarul de ofertare va contine:
• Plic separat marcat exterior corespunzător conţinând Documentele de Calificare;
• Plic separat marcat exterior corespunzător conţinând Propunerea Tehnică;
• Plic separat marcat exterior corespunzator conţinând Propunerea Financiară va fi pus în plicul aferent Ofertei Financiare.
Dosarul de ofertare va fi însoţit la exterior de un plic continând următoarele:
• Scrisoare de înaintare (Formularul nr.1);
• Garanţia de participare (Formularul nr.2 sau alt document conform Fişei de Date);
• Dosarul de ofertare inclusiv plicurile continand originalul şi copiile vor fi marcate la exterior astfel:
- Denumirea procedurii;
- Denumirea Autorităţii Contractante;
- Denumirea ofertantului/Denumirea fiecărui membru al asocierii;
- Adresa poştală a ofertantului/liderului asocierii;
- Dosar de ofertare/Original/Copie.
Modul de prezentare a documentelor:
Exemplarul original al ofertei va fi semnat şi ştampilat pe fiecare pagină în coltul din dreapta jos, indiferent dacă în cadrul paginii mai există şi alte semnături sau ştampile în original.
Documentele din dosarul original care sunt prezentate în copie vor fi certificate „conform cu originalul".
Fiecare secţiune a dosarului de ofertare (Documente de calificare, Oferta tehnică, Oferta financiară) va fi numerotată crescător de la prima până la ultima pagină, pe aceasta din urmă fiind trecută menţiunea „ULTIMA PAGINA". Copertile aferente subsecţiunilor cuprinse în dosarul de ofertare se vor numerota deasemenea.
Copiile solicitate vor fi copii simple ale dosarului original semnat, ştampilat şi numerotat conform celor de mai sus.
Dosarul de ofertare va conţine următorul OPIS completat corespunzator (Nr. crt./Tip document/Nr. Pagina (de la ... pâna la...)), pentru:
1. Documente de calificare (cu toate documentele componente), de la pg.... pana la...;
2. Oferta tehnică (cu toate partile componente), de la pg.... pana la...;
3. Oferta financiară (cu toate documentele componente), de la pg.... pana la....
În eventualitatea unei neconcordanţe între original şi copii, va prevala originalul.
Originalul şi copiile trebuie tipărite sau scrise cu cerneala neradiabilă şi vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanţii autorizaţi corespunzător să angajeze ofertantul in contract.
Orice stersatură, adaugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.
Autoritatea Contractantă nu isi asumă nici o responsabilitate în cazul în care documentele de participare la licitaţie nu sunt intacte, sigilate sau dosarul de ofertare nu este marcat conform prevederilor de mai sus.
Costuri asociate întocmirii ofertei:

Ofertantul va suporta toate cheltuielile aferente pregătirii şi depunerii ofertei.
Autoritatea Contractantă nu îsi asumă nici o responsabilitate pentru orice tip de cheltuială, şi nu va rambursa cheltuieli suportate de către Ofertant, în legatură cu orice aspect al ofertei sale.

Oferte întârziate:

Toate Ofertele primite după data şi ora limită de depunere a ofertelor specificate în Invitația de participare vor fi declarate întârziate şi vor ramâne în posesia Autorității Contractante. Garanțiile de participare asociate acestor oferte vor fi returnate Ofertantilor.
Autoritatea Contractantă nu îsi asumă nici o raspundere pentru depunerea cu întârziere sau la altă adresă a ofertelor. Ofertele primite după expirarea termenului limită de depunere a ofertelor vor fi respinse fără a fi evaluate.

Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei

Ofertanții îşi pot modifica sau retrage ofertele printr-o înştiintare scrisă în acest sens, semnată de persoana care are calitatea de reprezentant legal al ofertantului sau este împuternicită să semneze în numele ofertantului şi având ştampila ofertantului, înainte de expirarea termenului limită de depunere a ofertelor, specificat în Invitația de participare. Nu este posibilă modificarea ofertelor după expirarea termenului limită de depunere a ofertelor. In conformitate cu prevederile art.87 alin.1 din H.G.925/2006, cu modificari si completari ulterioare, Autoritatea contractantă are dreptul de a retine garanția pentru participare, ofertantul pierzand astfel suma constituită, atunci când acesta din urma îşi retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia.

Înstiințările cu privire la intenția de modificare sau retragere a ofertelor vor fi întocmite, sigilate în plic, marcate şi înaintate Autorității Contractante, iar plicul va fi marcat cu cuvintele „MODIFICARE" sau „RETRAGERE".
Retragerea unei Oferte în intervalul dintre data limită de depunere a ofertelor şi data expirării valabilității ofertelor va duce la reținerea garanției de participare.

Deschiderea ofertelor: Ofertele vor fi deschise în sedința publică, în prezența reprezentanților desemnați ai Ofertanților, la data, ora locală şi locația specificate în Invitația de participare, de către Comisia de Evaluare desemnată în acest scop.

Condiții pentru participanții la şedința de deschidere:

Participanții trebuie să prezinte împuternicirea scrisă prin care sunt autorizați să reprezinte ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului, împuternicire care conține în mod expres limitele acestui mandat – în original.

Plicurile marcate "RETRAGERE" vor fi deschise şi citite primele. Ofertele pentru care au fost prezentate înstiintări cu privire la intenția de retragere, nu vor fi deschise, ci returnate ca atare Ofertantului.
In al doilea rând vor fi deschise plicurile marcate cu "MODIFICARE", iar conținutul modificării va fi citit în paralel cu oferta respectivă.
Modificările sunt permise doar în cazul în care înştiințarea privind modificarea conține o solicitare îndreptățită de modificare.
În continuare vor fi deschise, pe rând, toate celelalte plicuri/colete şi vor fi făcute publice următoarele informații: numele ofertanților, eventualele înştiintări cu privire la intenția de modificare sau retragere, prezența garanției de participare necesare, prețurile ofertelor, precum şi orice alte informații pe care comisia de evaluare le consideră necesare.
Cu excepția ofertelor întârziate şi a celor neînsoțite de garanția de participare, nici o altă

ofertă nu va fi respinsă în cursul şedinţei de deschidere a ofertelor.
Comisia de evaluare va întocmi un „Proces-verbal al şedinţei de deschidere a ofertelor", care va fi semnat de către toţi membrii comisiei de evaluare, precum şi de către reprezentanţii ofertanţilor prezenţi. Procesul verbal al şedinţei de deschidere a ofertelor va fi pus la dispoziţia tuturor ofertanţilor şi va include informaţii privind, dar fără a se limita, la: numele ofertanţilor, eventualele înştiinţări cu privire la intenţia de modificare sau retragere, prezenţa garanţiei de participare necesare, preţurile ofertelor.
Confidentialitatea procedurii:
Întreaga procedură de atribuire este confidenţială şi este supusă politicii Autorităţii contractante de acces la documente. Deciziile Comisiei de evaluare se iau de comun acord, iar dezbaterile au loc în şedinţa închisă. Membrii comisiei de evaluare au obligaţia de a păstra secretul profesional.
Nu este permisă dezvaluirea de informaţii cu privire la verificarea, explicarea, opinii exprimate de comisie după compararea ofertelor sau recomandări privind atribuirea contractului, catre ofertanti sau orice alte persoane care nu sunt oficial implicate în derularea procesului, pâna la momentul în care poate fi facută cunoscută identitatea ofertantului câstigator.
Orice încercare a vreunui ofertant de a aborda direct oricare dintre membrii comisiei de evaluare sau personalul Autoritatii Contractante, pe parcursul perioadei de evaluare, în scopul de a obţine informaţii confidenţiale privind procesul de evaluare, va fi considerată motiv legitim de descalificare a ofertei sale.

Clarificari:
În momentul verificării şi comparării ofertelor, comisia de evaluare poate solicita ofertantului să clarifice orice aspect al ofertei sale.
Cererile de clarificare şi răspunsurile la acestea vor fi făcute în scris sau prin fax. În nici un caz nu va fi propusă sau solicitată modificarea preţului sau a conţinutului ofertei, cu excepţia cazurilor în care este necesară corectarea unor greşeli de calcul descoperite de către comisia de evaluare în momentul analizării ofertelor. Nici o cerere de clarificare nu va viza corectarea unor erori de formă sau a unor restricţii majore, de natura să afecteze derularea normală a contractului sau să afecteze negativ mediul concurential.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (*dupa caz*) **da** □ **nu x**
Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare:
_____

VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare **da** □ **nu x**
Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):_____

Tipul de finantare:
Cofinantare □
Credite externe cu garantia statului □
Fonduri europene □ **Daca da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibila)**
Alte fonduri. □

VI.3) ALTE INFORMATII (*dupa caz*)

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în S.E.A.P. operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fişierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu prețuri egale:

Dacă se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.

Modalitatea de departajare va ține cont de conținutul ofertei, respectiv al propunerii financiare, şi nu de cerințe de calificare şi/sau propunerii tehnice.
Se va prezenta : Declaratie privind calitatea de participant la procedura – Formular nr. 5.
Perioada de garanție a lucrării: 36 luni.

VI.4) CĂI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac

Denumire oficială: Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.)

Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3,

Localitate: Bucuresti	Cod poştal: 030084	Țară: Romania
E-mail: office@cnsc.ro	Telefon: 021.310.46.41	
Adresă Internet: www.cnsc.ro	: 021.310.46.42 / 021.890.07.45	

VI.4.2) Utilizarea căilor de atac (*completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3*)

Persoana vatamata poate sesiza C.N.S.C .în vederea anularii actului si/sau recunoasterii dreptului pretins ori a interesului legitim în conditiile art.256^2 din O.U.G. nr.34/2006,cu modificarile si completarile ulterioare.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac

Denumire oficială: JUDETUL IALOMITA (CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA) - Directia Coordonare Organizare –Serviciul Juridic

Adresă: Piata Revolutiei nr.1

Localitate: Slobozia	Cod poştal: 920032	Țară: Romania
E-mail: cji@cicnet.ro	Telefon: +40 243230200	
Adresă Internet	Fax: +40 243230250	

Punct(e) de contact: In atentia:	Telefon:
E-mail:	Fax:
Adresa Internet (URL):	