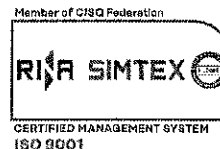




**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA**



Tel.: 0243 230200

Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: [www.cicnet.ro](http://www.cicnet.ro)

e-mail: [cji@cicnet.ro](mailto:cji@cicnet.ro)

Nr. 16768/2019-F/29.07.2019.

**ANUNȚ ACHIZIȚIE DIRECTĂ**

**ÎN ATENȚIA TUTUROR OPERATORILOR ECONOMICI INTERESAȚI**

**JUDEȚUL IALOMIȚA**, cod fiscal 4231776, cu sediul în Piața Revoluției, nr. 1, Slobozia, tel 0243 230 200, fax 0243 233 000 informează operatorii economici că intenționează să achiziționeze direct conform art. 43 din HG 395/2016 - **serviciilor de verificare proiect tehnic prin verificatori de proiect atestați, pentru proiectul "Modernizare DJ 201 Buesti - Ivanesti - Ion Ghica – Ciulnita – Cosambesti -Marculesti, km 57+000 - km 84+000"**

Cod CPV: 71328000-3 - Servicii de verificare a proiectelor de structuri portante

**Valoarea estimată pentru achiziția serviciilor este de 9.716,00 lei fara TVA**

**Conditii adjudecare:**

Pretul cel mai scazut

**Perioada de valabilitate a ofertei: 90 de zile.**

În conformitate cu prevederile art. 163 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă solicită următoarele criterii de **calificare și selecție**:

1. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 (cerința este valabilă și pentru eventualii subcontractanți, în temeiul art. 170 (1) din Legea nr. 98/2016)
2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 (cerința este valabilă și pentru eventualii subcontractanți, în temeiul art. 170 (1) din Legea nr. 98/2016)
3. Declarație pe propria răspundere a ofertantului/ subcontractantului privind evitarea conflictului de interese în temeiul art. 58-63 din Legea nr. 98/2016.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul Consiliului Județean Ialomița, care aprobă/semnează documente emise în legătură cu prezenta achiziție directă sunt:

**Victor MORARU – Presedinte - Manager Proiect ;**

**Ionel GAE - Vicepresedinte;**

Consiliul Judetean Ialomita

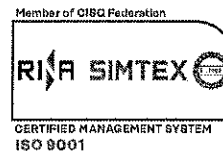


1000034374



# ROMÂNIA

## CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200  
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: [www.cicnet.ro](http://www.cicnet.ro)  
e-mail: [cji@cicnet.ro](mailto:cji@cicnet.ro)

Emil-Catalin GRIGORE – Vicepresedinte;  
Adrian Robert IONESCU – Secretar al Judetului;  
Larisa – Elena MIHAI - Administratorul public al Judetului;  
Băicoanu IONICA - Director Executiv – Directia Coordonare Or anizare;  
Iulian – Grigoriu DOGARU - Director Executiv adjunct– Directia Coordonare Organizare;  
Ana- Maria HAIMANA – Consilier Juridic - Directia Coordonare Organizare;  
Gabriela – Virginia TEODORESCU - Consilier Juridic - Direcția Coordonare Organizare;  
Emilia Ghinea - Consilier Juridic - Direcția Coordonare Organizare, responsabil juridic în cadrul proiectului;  
Mihaela MOROIANU - Director Executiv – Directia Buget Finante;  
Silvia –Petruta DIMACHE - Consilier - Directia Buget Finante;  
Gheorghe PROCA – Director Executiv – Directia Achizitii si Patrimoniu.  
Cristian VLAD- Director executiv –Directia Investitii si Servicii Publice  
Mihaela ȘAMIT –Consilier - Directia Investitii si Servicii Publice  
Mirela – Genina PREDA – Consilier juridic - Directia Achizitii si Patrimoniu, Responsabil achiziții publice în cadrul proiectului;  
4. Certificat constatator emis de ONRC sau documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de apartenență din punct de vedere profesional. Datele înscrise în acesta trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

**DOCUMENTELE DE ÎNSCRIERE** la achizitia directa, sunt:

1. Scrisoare de înaintare;
2. Împuternicirea scrisă, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în achizitia directa pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

### **Modul de prezentare a ofertei**

Limba de redactare a ofertei: **limba română.**

Oferta financiară se va prezenta conform Formularului de oferta.

**Oferta și documentele care însoțesc oferta se vor depune: e-mail [achizitiicji@yahoo.com](mailto:achizitiicji@yahoo.com)**

Data limită pentru depunerea ofertei: *09.08.2019*

Oferta care este declarată câștigătoare conform criteriului de atribuire stabilit trebuie să îndeplinească toate specificațiile tehnice minime obligatorii, astfel cum au fost acestea stabilite de autoritatea contractantă.

În cazul unor oferte care vor prezenta același preț, departajarea se va face prin reofertarea ofertei financiare în plic închis.

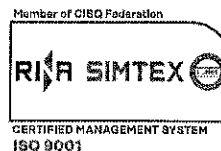
**Garanția de bună execuție:** stabilită în conformitate cu prevederile art. 39-40 din H.G. 395/2016 este de 10% din valoarea contractului fără TVA și va avea o valabilitate egala cu perioada de valabilitate a contractului.

La depunerea ofertei ofertantul va prezenta o declaratie privind modul de constituire a garanției de bună execuție.



# ROMÂNIA

## CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA



Tel.: 0243 230200  
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

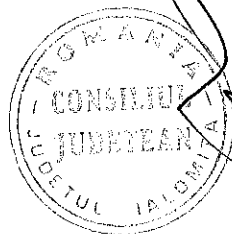
web: [www.cicnet.ro](http://www.cicnet.ro)  
e-mail: [cji@cicnet.ro](mailto:cji@cicnet.ro)

### Informatii suplimentare:

Persoana de contact Mirela – Genina Preda – Responsabil achiziții, Telefon: 0243.230.200 int. 227 , e-mail [achizitiicji@yahoo.com](mailto:achizitiicji@yahoo.com).

Anexat prezentului anunț regăsiți specificațiile tehnice, modele formulare și model contract.

PRESEDINTE  
VICTOR MORARU

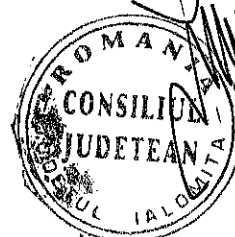


Director executiv DAP,  
Gheorghe Proca

Responsabil achiziții,  
Mirela-Genina Preda



Aprobat,  
**PREȘEDINTE**  
**VICTOR MORARU**



## CAIET DE SARCINI

privind achiziția serviciilor de verificare proiect tehnic prin verificatori de proiect atestați, pentru proiectul "Modernizare DJ 201 Buesti - Ivanesti - Ion Ghica – Ciulnita – Cosambesti -Marculesti, km 57+000 - km 84+000"

### 1. Informații generale

În conformitate cu Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare art. 13, autoritatea contractantă are obligația de a asigura verificarea proiectelor prin specialiști verificatori de proiecte atestați respectând următoarele:

- alin (1) - verificarea proiectelor privind respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerințele fundamentale aplicabile se efectuează de către specialiști verificatori de proiecte atestați pe domenii/subdomenii și specialități, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor. Verificatorul de proiect atestat nu poate verifica și ștampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică;

- alin. (2) Se interzice aplicarea proiectelor și a detaliilor de execuție neverificate în condițiile alineatului precedent.

Verificarea tehnică de calitate a proiectelor are ca scop realizarea unor construcții care să corespundă calitativ cel puțin unor niveluri minime de performanță prevăzute în Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare, conform exigențelor, astfel:

- A. – rezistență și stabilitate
- B. – siguranța în exploatare
- C. – siguranța la foc
- D. – igiena, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului
- E. – izolația termică, hidrofugă și economia de energie
- F. – protecția împotriva zgomotului.





Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru încheierea contractului de achiziție publică și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora operatorii economici își vor elabora oferta.

Autoritatea contractantă consideră că prezentul caiet de sarcini oferă informații detaliate privind serviciile ce se doresc a fi achiziționate, respectiv servicii de verificare proiect prin verificatori de proiect atestați în cadrul proiectului : **"Modernizare DJ 201 Buesti - Ivanesti - Ion Ghica – Ciulnita – Cosambesti -Marculesti, km 57+000 - km 84+000"**.

Cerințele specificate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cerințe minime. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime obligatorii din Caietul de sarcini.

## 1.2 Date generale

### 1.2.1 Denumirea serviciilor achiziționate

Servicii de verificare proiect prin verificatori de proiect atestați pentru proiectul : **"Modernizare DJ 201 Buesti - Ivanesti - Ion Ghica – Ciulnita – Cosambesti -Marculesti, km 57+000 - km 84+000"**.

### 1.2.2 Alegerea criteriului de atribuire

**Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică: prețul cel mai scăzut.**

### 1.2.3 Durata contractului

Durata de prestare a serviciilor de verificare a Proiectului Tehnic de către verificator de proiecte atestați este de 15 zile de la data transmiterii documentației tehnice către prestator.

Activitatea de verificare proiect prin verificatori de proiect atestați se va desfășura pe toată perioada de implementare a proiectului : **"Modernizare DJ 201 Buesti - Ivanesti - Ion Ghica – Ciulnita – Cosambesti -Marculesti, km 57+000 - km 84+000"**.

Contractul de achiziție publică având ca obiect servicii de verificare proiect prin verificatori de proiect atestați pentru proiectul mai sus menționat intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și produce efecte pe toată perioada de implementare a proiectului și se termină după emiterea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Perioada de executie a proiectului este de 12 de luni de la semnarea contractului.

În cazul în care perioada de executie a proiectului se va prelungi, contractul se va prelungi de drept pentru aceeași perioadă fără alte costuri suplimentare.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de prelungire a duratei totale de prestare a serviciilor în funcție de derularea contractului de lucrări.

Pentru asigurarea serviciilor de către verificatorii de proiecte în perioada de execuție, în cazul în care vor apărea modificări ale proiectului tehnic, termenul de predare a documentelor verificate este de 5 zile.



#### 1.2.4 Autoritatea contractantă

JUDEȚUL IALOMIȚA – Piața Revoluției, nr. 1, Municipiul Slobozia.

#### 1.2.5 Necesitatea achiziționării serviciilor care fac obiectul acestui contract

Serviciile de verificare proiect prin verificatori de proiect atestați reprezintă o activitate obligatorie și eligibilă aferentă proiectului.

## 2. Informații despre proiect

### 2.1 Obiectivul general al proiectului

**Obiectivul general** al proiectului îl reprezintă îmbunătățirea gradului de accesibilitate a populației din zonele adiacente tronsoanelor de drumuri județene propuse spre modernizare, respectiv DJ 201 (km 57+000- km 84+000), prin îmbunătățirea parametrilor relevanți ai drumului menționat, creșterea calității vieții prin modernizarea infrastructurii rutiere și îmbunătățirea serviciilor în județul Ialomița în vederea creșterii confortului populației și îmbunătățirea imaginii județului Ialomița.

### 2.2 Obiective specifice

**Obiectivele specifice** ale proiectului:

- îmbunătățirea stării tehnice a infrastructurii rutiere de pe DJ 201 în zonele de intervenție a proiectului în scopul creșterii gradului de siguranță rutieră și reducerii timpului de călătorie către centre urbane din regiune.

- creșterea nivelului calitativ al infrastructurii de rutiere în județul Ialomița;
- eliminarea disconfortului creat de starea de degradare;
- fluidizarea traficului în zonă;
- reducerea cheltuielilor de întreținere;
- crearea de locuri de muncă pe parcursul implementării proiectului.

Implementarea acestui proiect vizează rezolvarea simultană și concentrată a problemelor identificate în cadrul Strategiei de dezvoltare a județului Ialomița privind situația actuală a rețelei de drumuri județene.

**Obiectivul care urmează a fi modernizat este** tronsonul de drum județean DJ 201, km 57+000- km 84+000.

#### Grupuri țintă:

Grupul țintă al acestui proiect este reprezentat de toți participanții la traficul rutier care utilizează relațiile de transport pe drumul județean menționat ce va fi modernizat precum și de locuitorii din zona proiectului care vor beneficia de efectele reducerii poluării și ale creșterii gradului de siguranță a circulației în zonă. Alți potențiali beneficiari sunt agenții economici din județ care vor beneficia de un grad mai ridicat de accesibilitate către centrele comerciale mari, populația județului Ialomița.



### 3. Descrierea serviciilor – cerințe solicitate

#### 3.1 Obiectul contractului:

Achiziția serviciilor de verificare proiect prin verificatori de proiect atestați aferente proiectului "Modernizare DJ 201 Buesti - Ivanesti - Ion Ghica – Ciulnita – Cosambesti - Marculesti, km 57+000 - km 84+000".

**Obiectivul general** al contractului de prestări servicii, constă în:

- Asigurarea verificării proiectelor tehnice în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 pentru lucrările de investiții din cadrul Proiectului.

- **Activități desfășurate în cadrul Contractului de prestări servicii:**

- Asigurarea verificării tehnice necesare a proiectelor tehnice (PT) aferente lucrărilor de investiții, prin specialiști verificatori de proiecte atestați;
- Asigurarea nivelului de calitate corespunzător al proiectelor tehnice (PT) în conformitate cu cerințele și particularitățile proiectului;
- Asigurarea verificării tehnice de calitate a documentațiilor tehnice privind proiectul pentru autorizarea lucrărilor de construire (PAC);
- Asigurarea serviciilor de către verificatorii de proiecte pe perioada de execuție, în cazul în care vor apărea modificări ale documentației tehnice (este obligatoriu ca acestea să fie însușite de către verificatorii de proiecte);

Procedura de verificare a documentațiilor presupune următoarele:

- Prestatorului i se vor pune la dispoziție, prin grija autorității contractante, documentațiile tehnice în trei exemplare originale așa cum au fost ele elaborate de către proiectant incluzând dar nelimitându-se la: proiect tehnic - PT, documentație tehnica privind proiectul pentru autorizarea lucrărilor de construire (PAC);
  - (PAC), caiet de sarcini - CS, detalii de execuție - DDE, dispoziții de șantier, studii geotehnice, brevii de calcul, liste de cantități, etc. vizând obiectivul de investiții inclus în Proiect.
  - În termen de maxim 15 zile de la primirea documentației prestatorul va înainta autorității contractante un **raport de analiză** care va cuprinde observațiile, recomandările, completările și alte elemente considerate necesare pentru ca acesta să poată atesta, prin semnarea și ștampilarea documentației, faptul că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării.
  - Raportul de verificare se va transmite, prin grija autorității contractante, proiectantului, care va completa și integra eventualele observații, dacă este cazul. Prestatorul va furniza proiectantului toate clarificările necesare cuprinse în raportul de verificare.
  - Eventualele litigii dintre verificatorul tehnic atestat și proiectant vor fi rezolvate de către un expert tehnic de calitate. Decizia expertului este obligatorie pentru ambele părți, iar răspunderea revine acestuia.
  - În termen de maxim 5 zile de la transmiterea documentației revizuite de către proiectant (în 3 exemplare), conform celor consemnate în **raportul de analiză**, prestatorul va emite **referatul de verificare** și documentația semnată și ștampilată, confirmând astfel că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării.



- În perioada de asistență tehnică asigurată de proiectant, prestatorul va asigura verificarea eventualelor modificări aduse documentației tehnice prin elaborarea raportului de verificare în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la înaintarea documentației; prestatorul va întocmi referatul de verificare, în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la înaintarea documentației revizuite.

În cadrul procedurii de verificare a proiectelor, prestatorul va analiza minim:

- dacă documentația conține toate piesele scrise și desenate ale proiectului;
- dacă piesele scrise sunt corelate cu piesele desenate (inclusiv cu caietele de sarcini și listele de cantități);
- dacă documentația îndeplinește criteriile de satisfacere a cerințelor esențiale de calitate;
- dacă documentația respectă prevederile reglementărilor tehnice aplicabile proiectului, valabile la data verificării;
- conform prevederilor art. 9 din H.G. nr. 925 din 20 noiembrie 1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor „Verificatorul de proiecte atestat are obligația ca, în cadrul verificărilor pe care le efectuează, să urmărească:
  - datele privitoare la condițiile specifice de amplasament și condițiile de exploatare tehnologică;
  - modul de respectare a reglementărilor tehnice în vigoare, referitor la cerințele prevăzute de lege, în funcție de categoria de importanța a construcției, pe toată durata de viața a construcțiilor, inclusiv în faza de postutilizare.”

#### **Raportul de analiză va conține minim:**

- Listă documente originale analizate – se vor menționa titlul documentului, elaborator, data elaborării;
- Identificarea problemelor existente și potențiale care rezultă din documentația verificată și care pot afecta implementarea proiectului;
- Constatările verificatorului de proiecte – documentația scrisă și desenate: grad de completitudine, cu specificarea elementelor lipsă, după caz;
- Analiza modificării soluției tehnice în perioada de asistență tehnică acordată de proiectant;
- Concluzii și recomandări ale prestatorului privitoare la documentație.

Pe parcursul verificării documentațiilor tehnice, prestatorul va semnala autorității contractante și proiectantului problemele identificate sau neconformități cu prevederile legale în vigoare din documentație, astfel încât în cel mai scurt timp posibil, proiectantul să poată aduce modificările/completările necesare la documentația existentă.

Data fiind natura contractului de servicii prestatorul va asigura un **personal minim obligatoriu format din specialiști verificatori de proiecte atestați** conform Ordinului Ministrului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuințe nr. 777 din 26 mai 2003 pentru aprobarea reglementării tehnice "Îndrumător pentru atestarea tehnico-profesională a specialiștilor cu activitate în construcții", pentru următoarele domenii:

- **A4** - Rezistență și stabilitate pentru construcții rutiere, drumuri, poduri;





Tel.: 0243 230200  
Fax: 0243 230250

Slobozia - Piața Revoluției Nr. 1

web: www.cicnet.ro  
e-mail: cji@cicnet.ro



- **B2** - Siguranța în exploatare pentru construcții rutiere, drumuri, piste de aviație; poduri; tunele;
- **D** - Igienă, sănătate și mediu pentru toate domeniile;
- **Af** - Rezistența mecanică și stabilitatea terenului de fundare a construcțiilor și a masivelor de pământ

Verificatorii de proiect trebuie să fie independenți față de proiectant, conform art. 14 din Hotărârea de Guvern nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertiză tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor. „Verificatorul tehnic atestat nu poate ștampila ( verifica ) proiectele întocmite de el sau la a căror elaborare a participat”.

Pentru personalul utilizat în îndeplinirea contractului vor fi prezentate atestate pentru demonstrarea calificărilor solicitate. Toate referirile la diplome / atestate, etc., se vor citi cu mențiunea „sau echivalent”.

Prestatorul va furniza personalul corespunzător (din punct de vedere al expertizei și a timpului alocat) în vederea realizării în final a serviciilor solicitate.

Un verificator de proiecte poate cumula mai multe domenii de atestare.

Prestatorul va utiliza toate documentațiile puse la dispoziție doar în scopul solicitat și cu păstrarea confidențialității. Prestatorul este obligat să asigure verificarea proiectelor tehnice încadrându-se în termenele de predare prevăzute în contract.

### 3.2 Responsabilitățile prestatorului

În conformitate cu prevederile Legii 10/1995, cu modificările și completările ulterioare, investitorii au obligația de a asigura verificarea proiectelor tehnice (PT) prin specialiști verificatori de proiecte atestați. Astfel, Autoritatea contractantă, prin intermediul Contractului de servicii, urmărește să asigure verificarea din punct de vedere tehnic și calitativ, precum și certificarea conformității cu prevederile legale în vigoare ale proiectelor tehnice (PT) și ale documentațiilor tehnice pentru autorizarea execuției lucrărilor (DTAC/PAC) aferente investiției.

Prestatorul va asigura un număr suficient de specialiști verificatori de proiecte atestați, în conformitate cu scopul lucrărilor de investiții, astfel încât să se asigure atingerea rezultatelor și îndeplinirea obiectivelor contractului în termenele prevăzute de acesta. Verificatorii de proiecte vor fi atestați de către MDRAP/MDRT/MDLPTL.

Verificatorul de proiecte va efectua verificarea numai pentru cerințele – exigențele și în specialitățile pentru care a fost atestat.

Verificatorul de proiecte va semna și ștampila documentele scrise și desenate numai în care documentația supusă verificării este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor din prevederile legale.

Verificatorul de proiecte nu poate verifica proiectele întocmite de acesta sau la a caror elaborare a participat.

Verificatorii de proiecte atestați răspund în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește conformarea cu legislația în vigoare.

Verificatorul de proiecte atestat va informa proiectantul și autoritatea contractantă cu privire la orice aspect de neconformitate cu prevederile legale în vigoare a documentației supuse analizei sale.



Pe toată perioada de derulare a contractului, prestatorul de servicii va respecta următoarele principii profesionale și de performanță:

- a. va demonstra autorității contractante că deține competențe profesionale asumării calității de prestator al serviciilor contractate;
- b. prin semnarea contractului de servicii, prestatorul recunoaște atât importanța serviciilor pe care trebuie să le furnizeze, cât și constrângerile financiare, materiale, de personal și pe cele legate de termenele de realizare a proiectului;
- c. va acționa pe baza standardelor profesionale, de competență și de calitate care vor asigura îndeplinirea obiectivelor contractului la termen și în limita fondurilor alocate.
- d. va acționa pro-activ în ceea ce privește îndeplinirea obiectivelor contractului;
- e. prestatorul va fi răspunzător pentru asigurarea tuturor dotărilor și echipamentelor necesare personalului său implicat în desfășurarea activităților, în vederea atingerii obiectivelor contractului de servicii.

Obligații și răspunderi ale verificatorilor de proiecte, conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- ART. 24 Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

- ART. 26 (1) Specialiștii verificatori de proiecte atestați răspund în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor proiectului.

Prestatorul răspunde în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor esențiale ale Proiectului, precum și în ceea ce privește conformarea cu legislația și reglementările tehnice în vigoare la data verificării documentației.

#### **4. Propunerea tehnică**

Serviciile solicitate de Autoritatea Contractantă sunt: servicii de verificare proiect prin verificatori de proiect atestați pentru proiectul **"Modernizare DJ 201 Buesti - Ivanesti - Ion Ghica – Ciulnita – Cosambesti -Marculesti, km 57+000 - km 84+000"**.

Propunerea tehnică va fi întocmită clar și concis, respectând prezentul caiet de sarcini și va conține următoarele:

- Lista activităților considerate a fi necesare pentru îndeplinirea obiectivelor contractului;

#### **5. Propunerea financiară**

Propunerea financiară va conține:

- Formularul de ofertă;

Ofertantul are obligația de a prezenta prețul (fără TVA) în lei și TVA separat.

Prețul contractului rămâne ferm în lei (nu se actualizează, pe toată durata de îndeplinire a acestuia.



## 6. Modalități de plată

Pe baza proceselor verbale de predare-primire, autoritatea contractantă va întocmi un proces-verbal de recepție calitativă și cantitativă semnat de autoritatea contractantă, în urma căruia prestatorul va emite factura serviciilor prestate.

Prestatorul va emite factura în funcție de activitățile realizate și acceptate de autoritatea contractantă. Pe parcursul derulării contractului de prestari servicii, ofertantul devenit contractor nu este îndreptățit să pretindă autorității contractante efectuarea de plăți decât aferente serviciilor prestate în cadrul contractului.

Plățile se pot realiza numai în baza facturii acceptate de către autoritatea contractantă pentru serviciile prestate de către prestator.

Intocmit,  
Consilier,  
Șamiș Mihaela

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE,  
ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ȘI  
FONDURILOR EUROPENE

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
JUDEȚUL IALOMIȚA PRIN CONSILIUL  
JUDEȚEAN IALOMIȚA

Nr. 2651/13.11.2017

Nr. 16 268 / 11.12.2017

## CONTRACT DE FINANȚARE

pentru

*Programul național de dezvoltare locală*

*Subprogramul Infrastructură la nivel județean*

*Domeniul construirea/modernizarea/reabilitarea drumurilor publice clasificate și încadrate în conformitate cu prevederile legale în vigoare ca drumuri județene, drumuri de interes local, respectiv drumuri comunale și/sau drumuri publice din interiorul localităților*

În conformitate cu prevederile art. 34 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale art. IV alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 6/2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru stabilirea unor măsuri privind realizarea investițiilor finanțate din fonduri publice, ale art. 10 din O.U.G. nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, aprobată prin Legea nr. 89/2015, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 12 din Normele Metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice nr. 1851/2013, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

### *I. Părțile contractante*

**Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene**, denumit în continuare MDRAPFE, cu sediul în Bd. Libertății, nr. 16 , latura Nord, sector 5 București, tel. : 0372.114.599 fax : 0372.111.549, cod fiscal 26369185, cont RO07TREZ23A705000510238X, deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentat de **domnul Paul STĂNESCU**, viceprim-ministru, ministrul dezvoltării regionale, administrației publice și fondurilor europene, în calitate de ordonator principal de credite, ca **autoritate publică centrală, coordonatoare a Programului național de dezvoltare locală**

și

**Unitatea administrativ teritorială JUDEȚUL IALOMIȚA PRIN CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA**, reprezentată prin **domnul Victor MORARU** în calitate de **președinte al Consiliului Județean IALOMIȚA**, cu sediul în județul IALOMIȚA, tel.: 0243/230200, fax: 0243/230250, cod fiscal: 4231776, cont: RO52TREZ39121420265XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia, ca **beneficiar al Programului național de dezvoltare locală**, au convenit încheierea prezentului Contract de finanțare.

## II. Definiții

Termenii utilizați în prezentul contract vor avea următorul înțeles:

- a) MDRAPFE – Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene
- b) Contract de finanțare – reprezintă prezentul contract de finanțare
- c) Program – Programul național de dezvoltare locală
- d) Subprogramul - Subprogramul Infrastructură la nivel județean
- e) Domeniul specific - Domeniul construirea/modernizarea/reabilitarea drumurilor publice clasificate și încadrate în conformitate cu prevederile legale în vigoare ca drumuri județene, drumuri de interes local, respectiv drumuri comunale și/sau drumuri publice din interiorul localităților;
- f) Surse MDRAPFE – sume alocate prin bugetul MDRAPFE de la bugetul de stat;
- g) credit de angajament - limita maximă a cheltuielilor ce pot fi angajate în timpul exercițiului bugetar, în limitele aprobate;
- h) credit bugetar - suma aprobată prin buget, reprezentând limita maximă până la care se pot ordona și efectua plăți în cursul anului bugetar pentru angajamentele contractate în cursul exercițiului bugetar și/sau din exerciții anterioare pentru acțiuni multianuale, respectiv se pot angaja, ordona și efectua plăți din buget pentru celelalte acțiuni;
- i) Norme metodologice - Normele Metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice nr. 1851/2013, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

## III. Interpretare

În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma plural și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

## IV. Obiectul și valoarea contractului

(1) Obiectul contractului îl constituie alocarea unei finanțări din bugetul Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene în sumă totală de 31.637.058,30 lei pentru realizarea obiectivului de investiții „Modernizare DJ 201 Buești-Ivănești-Ion Ghica-Ciulnița-Cosâmbesti-Mărculești, km 57+000 - km 84+000” în baza Ordinului viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale, administrației publice și fondurilor europene nr. 3450/2017 privind aprobarea listei obiectivelor de investiții și sumele alocate acestora pentru finanțarea Programului național de dezvoltare locală, pentru județul IALOMIȚA, în perioada 2017-2020, cu modificările ulterioare.

(2) Valoarea totală a investiției este de 32.821.644,70 lei. ✓

(3) Cheltuielile aferente contribuției de la bugetul de stat sunt cele prevăzute în O.U.G. nr. 28/2013, aprobată prin Legea nr. 89/2015, și în Normele Metodologice.

## V. Modalitatea de transfer a sumelor

(1) Transferul sumelor de la Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene către beneficiar se va face în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 28/2013 aprobată prin Legea nr. 89/2015, și a Normelor metodologice, în limita creditelor bugetare aprobate în buget cu această destinație precum și a contractului de finanțare încheiat, pe baza cheltuielilor care se finanțează prin Program.

(2) Creditele bugetare aferente prezentului contract de finanțare se transferă beneficiarului în ordinea cronologică de înregistrare la nivelul programului a solicitărilor de transfer a sumelor necesare pentru decontarea bunurilor/serviciilor/lucrărilor executate. Solicitarea de transfer se întocmește în scris, în original, în funcție de necesități, corelat cu graficele de execuție ale livrării de

10,  
bunuri, prestări servicii, execuție lucrări, în limita creditelor bugetare aprobate și a contractelor de finanțare multianuale încheiate, conform modelului corespunzător prevăzut în Normele metodologice.

(3) În situația în care documentațiile transmise de beneficiar și înregistrate la Ministerul Dezvoltării Regionale Administrației Publice și Fondurilor Europene în vederea decontării nu sunt complete și conforme cu prevederile legale și/sau necesită clarificări, se comunică beneficiarului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării, observațiile și/sau propunerile necesare modificării/completării acestora, cu precizarea că solicitarea de transfer revizuită cu modificările/completările ulterioare aduse documentației inițiale va primi un nou număr de înregistrare fiind considerată solicitare nouă.

(4) În situația în care solicitările de transfer la nivelul programului depășesc 80% din creditul bugetare disponibile în anul în curs, prevăzute în buget, Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene procedează astfel:

a) notifică beneficiarii contractelor de finanțare prevăzute la alin. (1) cu privire la data-limită până la care aceștia mai pot depune solicitări de transferuri, data-limită fiind considerată data la care solicitarea de transfer s-a înregistrat la Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene;

b) efectuează transferurile către beneficiari în limita creditelor bugetare disponibile, în ordinea cronologică depunerii solicitărilor;

c) în situația în care, după solicitările de transfer depuse conform termenului prevăzut la lit. a), se constată că mai sunt sume disponibile pentru realizarea transferurilor, Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene prelungește termenul de depunere a solicitărilor până la utilizarea integrală a creditelor bugetare aprobate cu această destinație;

d) în cazul în care solicitările de transfer, depuse în termenele prevăzute la lit. a) și c), depășesc sumele aprobate în bugetul Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene cu această destinație, acestea se restituie beneficiarilor.

(5) După primirea notificării prevăzute la lit. a) a alin. (4), beneficiarul dispune măsurile necesare evitării înregistrării de arierate, respectiv sistarea livrării de bunuri, prestarea de servicii, execuția de lucrări sau continuarea acestora din surse proprii sau alte surse legal constituite, cu aplicarea prevederilor alin. (7) din prezentul contract.

(6) În situația suplimentării creditelor bugetare, Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene notifică beneficiarul cu privire la reluarea transferurilor de sume în condițiile alin. (2), (3) și (4).

(7) În situația în care beneficiarul decontează sumele aferente contribuției de la bugetul de stat din surse proprii sau alte surse legal constituite, are dreptul să solicite recuperarea acestora la Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene. Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene decontează aceste sume în limita creditelor bugetare aprobate în buget cu această destinație, în limita contractului de finanțare încheiat, numai pentru bunurile achiziționate și serviciile/ lucrările executate, efectuate după data intrării în vigoare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 46/2015 pentru stabilirea unor măsuri financiar fiscale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și după data aprobării listei obiectivelor propuse spre finanțare. Solicitarea va fi însoțită de documente justificative prin care se va face dovada efectuării plății de la bugetul local sau alte surse legal constituite.

(8) În aplicarea prevederilor art. 12 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 28/2013, în vederea transferării sumelor pentru obligațiile de plată neonorate de către Ministerul

Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, din lipsa creditelor bugetare și prevăzute în contractele de finanțare multianuale, beneficiarii pot solicita în scris Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene transferarea acestor sume.

(9) Sumele care constituie transferuri pentru anul curent se virează în conturile de venituri deschise la Trezoreria Statului, conform clasificăției bugetare.

(10) Sumele care constituie transferuri pentru anii precedenți se efectuează în conturile de cheltuieli bugetare corespunzătoare celor din care au fost efectuate plățile în anii precedenți, pe titlul de cheltuieli 85 "Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent".

(11) Pentru obiectivele de investiții incluse în Program, dar nefinanțate sau finanțate parțial din sume de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, se pot transfera sume și pentru lucrările efectuate anterior încheierii contractului de finanțare multianual și nedecontate de beneficiar, în limita creditelor bugetare aferente anului în curs, conform contractului de finanțare.

(12) Sumele acordate și neutilizate până la finele anului urmează regimul juridic prevăzut de reglementările emise în temeiul art. 19 lit. d) din Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare.

#### ***VI. Durata contractului:***

(1) Contractul de finanțare intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și are valabilitate până la finalizarea obiectivului de investiții, inclusiv punerea în funcțiune a obiectivelor, după caz, fără a depăși 4 ani, în limita creditelor de angajament aprobate și a creditelor bugetare aprobate și/sau estimate cu această destinație, fără eşalonarea anuală a creditelor bugetare, care se înscriu cumulativ pentru toată perioada de finanțare.

(2) În funcție de prevederile bugetare aprobate anual cu această destinație, durata contractelor de finanțare prevăzută la alin. (1) poate fi prelungită până la maxim 2 ani.

(3) Pe perioada de valabilitate a contractelor de finanțare, valoarea creditelor de angajament este egală cu valoarea creditelor bugetare.

#### ***VII. Drepturile și obligațiile părților***

(1) Părțile înțeleg să își asume respectarea drepturilor și obligațiilor aferente prezentului contract, așa cum reies din O.U.G. nr. 28/2013, aprobată prin Legea nr. 89/2015 și Normele metodologice.

(2) Obligațiile beneficiarului:

a) de a utiliza sumele transferate cu respectarea prevederilor legale sau contractuale;

b) de a actualiza corespunzător devizul general, după încheierea contractelor de achiziție, rezultând valoarea de finanțare a obiectivului de investiție și de a-l transmite Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, însoțit de contractele de achiziții publice, în termen de 30 zile calendaristice. Valoarea de finanțare a obiectivului de investiție se aprobă prin hotărâre de consiliu local/județean și după emiterea autorizației de construire, acestea se transmit la Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, în termen de 30 zile calendaristice;

c) de a permite verificarea de către reprezentanții Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, împreună cu reprezentanți cu atribuții de control din aparatul propriu al Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C a exactității și realității datelor transmise cu situația din teren;

d) de a pune la dispoziția Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, la solicitarea acestuia, în termenul și condițiile specificate în solicitarea respectivă, toate documentele justificative privind derularea investiției, răspunzând pentru realitatea, exactitatea și legalitatea datelor prezentate;

e) de a permite, la solicitarea Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene participarea reprezentanților acestuia, în comisiile de recepție, în calitate de invitați;

f) beneficiarul are obligația să transmită Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene toate documentele necesare monitorizării și finanțării prin Program a obiectivelor de investiții și sunt responsabili pentru realitatea, exactitatea și legalitatea acestora.

g) de a deschide conturi distincte, la o unitate a Trezoreriei Statului, conturi în care vor fi virate sumele alocate de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene;

h) de a ține evidența sumelor transferate și a utilizării lor;

i) de a nominaliza cel puțin o persoană din aparatul propriu, care să asigure legătura cu Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene și consiliile județene și să pună la dispoziție toate informațiile solicitate;

j) de a organiza recepția la terminarea lucrărilor, în condițiile legii și de a transmite în copie conform cu originalul, Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor;

k) de a transmite Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene în termen de 30 zile de la efectuarea transferurilor de sume, justificarea utilizării acestora conform modelului prevăzut în Normele metodologice;

l) de a respecta regulile de informare, prevăzute în Normele Metodologice;

m) de a transmite Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene o notă justificativă cu privire la orice modificare ulterioară a datelor transmise prin solicitarea cuprinzând suma totală solicitată de la bugetul de stat în vederea realizării obiectivului de investiții, precum și orice modificare cu privire la datele transmise în baza cărora au fost încheiate contractele de finanțare.

n) de a utiliza modelele corespunzătoare prevăzute în Normele Metodologice, în vederea solicitării sumelor ce urmează a fi transferate, în caz contrar, Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene rezervându-și dreptul de a nu da curs solicitărilor.

(3) Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene se obligă să transfere, la solicitarea scrisă a beneficiarului, prin ordin de plată, sumele care se pot finanța de la bugetul de stat, necesare pentru lucrările executate/serviciile și a altor cheltuieli aferente obiectivului de investiții, în limita fondurilor aprobate anual cu această destinație în bugetul Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene.

**VIII. Modificarea, completarea și încetarea contractului de finanțare**

(1) Prezentul contract de finanțare, poate fi modificat, prin acordul scris al părților. Constituie temeiuri justificate de modificare a contractului, dar fără a se limita la, următoarele situații:

a) se suplimentează sau se diminuează contribuția de la bugetul de stat, respectiv sursa Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, în urma rectificării bugetului de stat;

b) se efectuează modificări în cadrul Ordinului viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale, administrației publice și fondurilor europene nr. 3450/2017 privind aprobarea listei obiectivelor de investiții și sumele alocate acestora pentru finanțarea Programului național de dezvoltare locală, pentru județul IALOMIȚA, în perioada 2017-2020, cu modificările ulterioare.

(2) Actele adiționale intră în vigoare în ziua semnării lor de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care prin actul adițional se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau comunitară relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.

(3) Prezentul contract de finanțare încetează prin ajungere la termen, prin acordul părților consemnat în scris, prin rezilierea sa de către una din părți, prin denunțarea sa unilaterală de către Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, precum și în celelalte cazuri prevăzute de lege.



(4) Prezentul contract de finanțare poate fi reziliat, unilateral, cu o notificare prealabilă de 30 zile în situația în care sunt încălcate prevederile legale sau contractuale. În această situație, Beneficiarul are obligația restituirii în întregime a sumelor deja primite în cadrul Contractului, în condițiile prevăzute la alin. (10) și (11) din prezentul articol.

(5) În cazul în care, Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene constată că, utilizarea sumelor transferate către beneficiar s-a realizat cu nerespectarea prevederilor legale sau ale prezentului contract, îl notifică pe beneficiar cu privire la prevederile încălcate și solicită restituirea, în termen de 30 de zile calendaristice, a sumelor decontate necuvenit.

(6) În situația în care beneficiarul nu restituie sumele decontate necuvenit în termenul stabilit, Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene solicită în scris Ministerului Finanțelor Publice sistarea alimentării atât cu cote defalcate din impozitul pe venit, cât și cu sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru echilibrare cu excepția plăților pentru achitarea drepturilor salariale și a contribuțiilor aferente atunci când nu pot fi asigurate din venituri proprii. Alocarea și utilizarea cotelor defalcate din impozitul pe venit și a sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru echilibrarea bugetelor locale care au fost sistate în condițiile altor acte normative se vor menține.

(7) După recuperarea sumelor de la beneficiar, Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene va comunica în scris Ministerului Finanțelor Publice, care dispune încetarea restricțiilor prevăzute la alin. (6)

(8) Prezentul contract de finanțare poate fi denunțat, unilateral, cu o notificare prealabilă de 30 zile în situația în care Beneficiarul nu este de acord cu încheierea unui act adițional conform alin. 1 lit. a) și b).

(9) Orice decontare necuvenită făcută de către Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene constituie plată nedatorată și Beneficiarul are obligația de a restitui suma respectivă în condițiile prevăzute la alin. (10) și (11) din prezentul articol. Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene va notifica Beneficiarul cu privire la suma datorată și care trebuie restituită.

(10) În termen de 30 zile calendaristice de la data confirmării de primire, de către Beneficiar, a notificării cu privire la sumele datorate, acesta este obligat să restituie sumele notificate.

(11) Din ziua următoare expirării termenului prevăzut la alin. (10), se vor calcula majorări de întârziere conform prevederilor legale.

### ***IX. Forța majoră***

(1) Forța majoră este evenimentul absolut imprevizibil, imposibil de împiedicat și independent de voința părților, care le oprește să-și execute obligațiile ce le revin potrivit prezentului contract.

(2) Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

(3) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(4) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție pentru limitarea consecințelor.

(5) Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

### ***X. Soluționarea litigiilor***

(1) Părțile contractante vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe orice neînțelegere sau conflict care se poate ivi pe perioada de derulare a contractului.

(2) Dacă părțile nu ajung la soluționarea litigiului pe cale amiabilă, atunci părțile se pot adresa instanțelor judecătorești competente material din raza teritorială a Municipiului București.

### ***XI. Limba care guvernează contractul***

Limba care guvernează prezentul contract de finanțare este limba română.

**XII. Legea aplicabilă contractului**

Contractul va fi interpretat conform legislației în vigoare din România.

14

**XIII. Comunicări**

(1) Orice comunicare referitoare la îndeplinirea prezentului contract de finanțare trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare dintre părți, fiecare exemplar având aceeași valoare juridică. În cazul în care există neconcordanțe între exemplarele contractului de finanțare/aditionale, prevalează exemplarul rămas la MDRAPFE.

**AUTORITATE PUBLICĂ CENTRALĂ,  
COORDONATOARE A PROGRAMULUI  
NAȚIONAL DE DEZVOLTARE LOCALĂ**

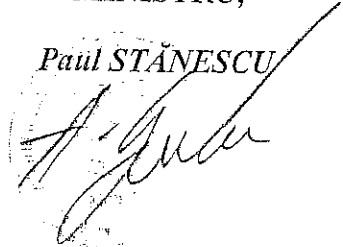
**BENEFICIAR,**

**MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE,  
ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ȘI  
FONDURILOR EUROPENE**

**UNITATEA ADMINISTRATIV  
TERITORIALĂ**

**VICEPRIM-MINISTRU,  
MINISTRU,**

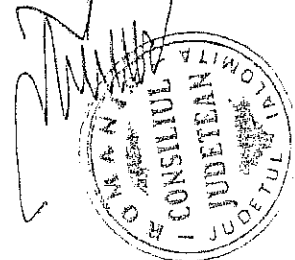
*Paul STĂNESCU*



**JUDEȚUL IALOMIȚA PRIN  
CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMIȚA**

**PREȘEDINTE,**

*Victor MORARU*



## CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

### 1. Preambul :

Prezentul contract de achiziție publică s-a încheiat în temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare.

### Între:

**JUDEȚUL IALOMIȚA**, persoană juridică de drept public cu sediul în Municipiul Slobozia, Piața Revoluției, nr.1, jud. Ialomița, telefon nr. +40 243.230.200; +40 243.230.201, fax nr. +40 243.230.250; +40 243.232.100; cod fiscal 4231776, Coduri IBAN RO25TREZ24A840301580101X, RO41TREZ24A840301580102X deschise la Trezoreria Municipiului Slobozia , cod poștal 920032, e-mail: [cji@cicnet.ro](mailto:cji@cicnet.ro), reprezentat prin domnul **Victor MORARU, Președinte al Consiliului Județean Ialomița**, în calitate de **ACHIZITOR** pe de o parte,

### și

.....,cu sediul în .....,  
telefon: ....., fax: ....., e-mail: .....,  
înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. ...., CUI .....,  
cont ....., deschis la ....., reprezentată prin  
..... , administrator, în calitate de **PRESTATOR**.

### 2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **forța majoră** - (art.1351 Cod Civil, alin.2) Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil;
- f. **termeni de referință**-specificațiile prin care se descriu condițiile contractului de servicii;
- g. **informații și documente de bază**-acele informații și documente stabilite de prestator, absolut necesare în îndeplinirea integrală, corespunzătoare și la timp a tuturor obligațiilor asumate prin contract.Exemplu de documente de bază:act înființare, certificate înregistrare, avize, acorduri, autorizații, raportări contabile,

oferte furnizori, contracte de aprovizionare și desfacere, studii suport, extrase de cont, facturi, contracte de achiziții, procese verbale;

- h. **operator de program**-Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice-Autoritatea de Management POR;
- i. **contract de finanțare**-contractul încheiat între Ministerul Dezvoltării Regionale Administrației Publice și Fondurilor Europene-Autoritatea de Management POR-ADR SUD Muntenia și Unitatea Administrativ Teritorială –Județul Ialomița;
- j. **formular de ofertă** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică;
- k. **caiet de sarcini** - conțin în mod obligatoriu specificații tehnice. Specificațiile tehnice reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică, ce permit fiecărei lucrări sau serviciu să fie descrisă în mod obiectiv astfel încât să corespundă necesității autorității contractante. Specificațiile tehnice definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, cerințe privind impactul asupra mediului înconjurător, siguranța în exploatare, dimensiuni, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare și instrucțiuni de utilizare a produsului, tehnologii și metode de producție, precum și sisteme de asigurare a calității și condiții pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea;
- l. **act adițional:** document ce modifica termenii și condițiile contractului de presări servicii.
- m. **propunerea tehnică** – parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini sau, după caz, din documentația descriptivă;
- n. **propunerea financiară** - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;
- o. **durata contractului** – limitele de timp în care contractul produce efecte juridice (de la data încheierii până la recepția finală);
- p. **data încheierii contractului**-data ultimei semnături menționată în contract;
- q. **obiectul contractului** - executarea și finalizarea serviciilor definite în caietul de sarcini;
- r. **zi** - zi calendaristică; lună-lună calendaristică, an - 365 de zile.

### 3. Interpretare

**3.1.**-În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2.**-Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### *Clauze obligatorii*

#### 4. Obiectul contractului

**4.1**-Prestatorul se obligă să presteze în perioada convenită în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare **servicii de verificare proiect tehnic prin verificatori de proiect atestați**

pentru proiectul "Modernizare DJ 201 Buesti - Ivanesti - Ion Ghica – Ciulnita – Cosambesti -Marculesti, km 57+000 - km 84+000".

## **5. Prețul contractului**

**5.1.-**Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform formularului de ofertă este de ....., la care se adaugă T.V.A. în sumă de ..... calculată în condițiile legii, prețul total este de ..... lei.

### **5.1.1 Plata se va efectua după cum urmează :**

- 70% din valoarea contractului după recepționarea verificării proiectului tehnic;
- 30 % din valoarea contractului după recepția lucrărilor efectuate în baza proiectului verificat;

**5.2** Valoarea contractului fără TVA, prevăzută la art. 5.1. va sta la baza calculului penalizărilor de întârziere, respectiv a daunelor interese, prevăzute la art.14.1, 14.2 respectiv 14.6.1 din prezentul contract.

**5.2.1.** Valoarea contractului fără TVA prevăzută la 5.1. va sta la baza calculului daunelor interese prevăzute la pct. 14.6.1.

**5.2.2.** Valoarea prevăzută la 5.1.1 respectiv 5.1.2 va sta la baza calculului penalizărilor de întârziere, respectiv a daunelor interese, prevăzute la art.14.1, 14.2, funcție de nerealizările din obiectul contractului.

## **6. Durata contractului**

6.1.- Contractul de achiziție publică având ca obiect servicii de verificare proiect prin verificatori de proiect atestați pentru proiectul sus menționat intră în vigoare la data semnării de ambele părți și produce efecte pe toată perioada de implementare a proiectului și se termină după emiterea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție și primirea ordinului de începere a contractului.

6.2. În cazul în care perioada de implementare a proiectului se va prelungi, contractul se va prelungi de drept pentru aceeași perioadă fără alte costuri suplimentare.

6.3. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de prelungire a duratei totale de prestare a serviciilor în funcție de derularea contractului de lucrări.

## **7. Executarea contractului**

**7.1.-** Durata de prestare a serviciilor de verificare a Proiectului Tehnic de verificatorii de proiecte atestați este de 15 zile de la data transmiterii documentației tehnice către prestator, în baza unui proces verbal de predare primire.

## **8. Documentele contractului**

**8.1.-**Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) garanția de bună execuție
- d) contract de finanțare nr. 16268/11.12.2017

**8.2.-**În cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție publică, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

## **9. Obligațiile achizitorului**

**9.1.-**Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului contravaloarea serviciilor pe baza facturii și a procesului verbal de recepție fără obiecțiuni.

**9.2.-**Plata facturilor emise de prestator se va efectua în termen de 30 de zile de la emiterea și acceptarea acestora, după recepția calitativă și cantitativă a prestării serviciilor

**9.3.-**Achizitorul transmite Prestatorului ordinul de începere a executării prezentului contract/a serviciilor astfel cum sunt prevăzute în caietul de sarcini și oferta tehnică, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data predării pe bază de proces verbal a documentației ce face obiectul verificării.

**9.4.-**Achizitorul monitorizează desfășurarea activităților prevăzute în oferta tehnică și caietul de sarcini.

**9.5.-**Achizitorul pune la dispoziția Prestatorului orice informații pe care acesta le-a menționat în caietul de sarcini și/sau sunt menționate în oferta tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii prezentului contract.

**9.6.-**Achizitorul va pune la dispoziția Prestatorului cu promptitudine pe bază de proces verbal de predare primire orice documente/informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea prezentului contract, la solicitarea scrisă a prestatorului. Aceste documente vor fi returnate Achizitorului la sfârșitul perioadei de execuție a contractului.

**9.7.-**Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 14, serviciile prestate în termenul convenit.

**9.8.-**Achizitorul se obligă să transmită proiectantului Raportul de verificare pentru completare și integrarea eventualelor observații, dacă este cazul.

## **10. Obligațiile prestatorului**

**10.1.-**Prestatorul se obligă să asigure verificarea proiectelor tehnice în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, actualizată și H.G. nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, actualizată, pentru realizarea obiectului contractului prevăzut la clauza 4.1 și să respecte cerințele caietului de sarcini.

**10.2-**Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea de către prestator a unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

**10.3 -**Prestatorul are obligația ca în termen de maxim 10 zile de la primirea documentației de la achizitor să înainteze autorității contractante un *RAPORT DE ANALIZĂ* care va cuprinde observațiile, recomandările, completările și alte elemente considerate necesare pentru ca acesta să poată atestata, prin semnarea și ștampilarea documentației, faptul că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării.

**10.4.-**Prestatorul va furniza proiectantului toate clarificările necesare referitoare la raportul de verificare. Eventualele litigii dintre verificatorul tehnic atestat și proiectant vor fi rezolvate de un expert tehnic de calitate. Decizia expertului este obligatorie pentru ambele părți, iar răspunderea revine acestuia.

**10.5.-** În termen de maxim 5 zile de la transmiterea documentației revizuite de proiectant (în 3 exemplare), conform celor consemnate în **raportul de analiză**,

prestatorul va emite **referatul de verificare** și documentația semnată și ștampilată, confirmând astfel că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării.

**10.6.-** În perioada de asistență tehnică asigurată de proiectant, prestatorul va asigura verificarea eventualelor modificări aduse proiectului prin elaborarea raportului de verificare în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la înaintarea documentației de către autoritatea contractantă pe bază de proces verbal . Același termen maxim de 2 zile lucrătoare este obligatoriu și pentru eventuala verificare a documentației revizuite.

### **11. Codul de conduită**

**11.1-** Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale precum și cu respectarea confidențialității privind clauzele prezentului contract. Pe perioada executării contractului, Prestatorul se obligă să nu aducă atingere obiceiurilor politice, culturale și religioase dominante în România, respectând totodată și drepturile omului.

**11.2-** Plățile către Prestator aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din prezentul contract. Prestatorul respectiv personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa, nu vor accepta nici un comision, discount, alocație, plată indirectă sau orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din prezentul contract.

**11.3.-** Prestatorul și personalul său salariat ori contractat de acesta vor respecta confidențialitatea, pe perioada executării prezentului contract, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și timp 5 ani după încetarea acestuia. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Achizitorului, Prestatorul respectiv personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând și conducerea, nu vor comunica timp de 5 ani oricărei alte persoane sau entități, care nu este abilitată, nici o informație referitoare la prezentul contract sau despre care au luat cunoștință în perioada derulării acestuia și nu vor face publică nici o informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării lui. Totodată, Prestatorul respectiv personalul său salariat ori contractat de acesta nu vor utiliza în dauna Achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, analizelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării prezentului contract.

### **12. Conflictul de interese**

**12.1-** În executarea serviciilor, Prestatorul este obligat, conform contractului, să ia toate măsurile necesare pentru evitarea oricărui conflict de interese în cazul experților implicați în activitatea echipei de monitorizare a proiectului, asigurându-se, între altele că experții propuși nu se află în niciuna din situațiile enumerate mai jos:

a) Fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau dețin părți sociale/acțiuni din capitalul subscris al unui birou/firme care a prezentat ofertă în cadrul procedurilor de achiziție ce fac obiectul contractului;

b) Au orice alt interes, de natură patrimonială sau nepatrimonială în legătură cu achizițiile ce fac obiectul contractului;

c) Nu avut sau nu are încheiat un contract cu proiectantul.

**12.2-** Orice conflict de interese apărut în timpul executării prezentului contract trebuie notificat în scris Achizitorului, în termen de 5 zile de la apariția acestuia.

**12.3-** Prestatorul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a

candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferentă acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin 24 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității prezentului contract pentru cauză imorală.

### **13. Drepturi de proprietate intelectuală**

**13.1.-** Orice documente sau materiale elaborate ori compilate de Prestator sau de personalul său salariat ori contractat pentru executarea prezentului contract, vor deveni proprietatea exclusivă a Achizitorului. După încetarea prezentului contract, Prestatorul nu va utiliza documentele și/sau materialele realizate în prezentul contract în scopuri care nu au legătură cu prezentul contract fără acordul scris prealabil al Achizitorului.

**13.2.-** Prestatorul nu va publica articole referitoare la obiectul prezentului contract, nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

**13.3.-** Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea prezentului contract vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

**13.4.-** Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă a persoanelor cu dizabilități.

**13.5.-** Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea și, subordonații acestuia, vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări.

**13.6.-** Prestatorul va despăgubi Achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea și subordonații acestuia, cu referire la prezentul contract.

### **14. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

**14.1.-** Pentru nerespectarea obligațiilor ce revin prestatorului, conform prezentului contract, achizitorul are dreptul de a calcula și pretinde penalități de întârziere în procent de **2 % pe zi** aplicat asupra valorii obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până în ziua stingerii obligației, inclusiv.

**14.2.-** Neefectuarea plăților facturilor la termenul precizat poate obliga achizitorul la plata unor penalități de întârziere în procent de **2 % pe zi** aplicat asupra valorii obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până în ziua stingerii obligației, inclusiv.

**14.3.-** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

**14.4.-** Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment,



cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

**14.5.-** Contractul se consideră desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără nici o formalitate prealabilă, prezenta clauză fiind un pact comisoriu de grad IV, în cazul neconstituirii în termen a garanției de bună execuție, garanția de participare fiind păstrată de Achizitor cu titlu de daune-interese pentru rezilierea contractului din acest motiv.

**14.6.1.-** În cazul în care Prestatorul nu-și onorează, în mod culpabil, obligațiile asumate prin contract și ofertă, atunci Achizitorului i se conferă dreptul, dar nu și obligația, de a rezilia de plin drept prezentul contract, prin notificare de reziliere transmisă Prestatorului, precum și de a pretinde și obține de la Prestator cu titlul de daune interese, contravaloarea prezentului contract fără TVA, prevăzută la 5.1..

**14.6.2.-** Plata valorii stabilite conform art.14.6.1 se va efectua în termen de 30 zile de la transmiterea facturii de Achizitor către Prestator, orice întârziere față de acest termen va da dreptul Achizitorului de a percepe penalități de 2% pe zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Anterior întreprinderii oricărei măsuri în acest sens, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, acordând un termen de 30 de zile Prestatorului pentru a-și îndeplini obligația, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

### ***Clauze specifice***

#### **15. Garanția de bună execuție a contractului**

**15.1.-**Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în termen de **5 zile lucrătoare** de la data semnării contractului, sub sancțiunea rezilierii acestuia.

**15.2.-**Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de ..... lei, reprezentând **10%** din valoarea contractului, fără TVA.

**15.3.-** Garanția de bună execuție se constituie, în conformitate cu prevederile art. 40 din H.G. nr.395/2016 și devine anexă la contract.

**15.4.-**Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce Prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

**15.5.-**Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

**15.6.-**Achizitorul va restitui garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului verificat, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei .

**15.7.-** Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.

#### **16.Alte responsabilități ale prestatorului**

**16.1.-**Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu prevederile legale din domeniu.

**16.2.-**Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract,

în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

**16.3.-**Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în termenul de prestare convenit cu autoritatea contractuală. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

### **17. Recepție și verificări**

**17.1.-**Achizitorul, prin reprezentanții săi împuterniciți, are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și financiară și avizul prealabil emis de Agenția de Dezvoltare Regională Sud-Muntenia-Organism Intermediar pentru Programul Operațional Regional 2014-2020.

**17.2.-**Serviciile prestate se vor recepționa în baza unui proces-verbal fără obiecțiuni semnat de ambele părți.

### **18. Începere, întârzieri prestări servicii**

**18.1.-** Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după primirea ordinului de începere a contractului

**18.2.-** În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului în condițiile art.14.

### **19. Ajustarea prețului contractului**

**19.1.-**Pentru serviciile prestate, plata datorată de achizitor prestatorului este prețul declarat în oferta financiară.

- Plățile se vor face în lei, în condițiile clauzei 5.1.1 , în contul de trezorerie notificat de Prestator autorității contractante.
- Plățile (cele două tranșe) vor evidenția serviciile realizate efectiv și recepționate.
- Facturile vor fi întocmite în conformitate cu propunerea financiară, pentru tipul de servicii realizat.

**19.2.-**Ajustarea prețului contractului – nu este permisă.

### **20. Amendamente**

**20.1-**Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, în situația apariției unor circumstanțe ce nu au putut fi prevăzute la semnarea contractului. Prestatorul în acest caz are obligația de a notifica achizitorul cu minim 5 zile lucrătoare înainte de data la care se solicită a deveni aplicabilă modificarea, în caz contrar fiind aplicabile prestatorului prevederile art.14.1 din contract.

**20.2-**Contractul se poate modifica în condițiile art.221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

### **21. Subcontractanți**

**21.1.-**Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Achizitorul.

**21.2.1.-** Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

**21.2.2.-** Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

**21.3.1.-** Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

**21.3.2.-** Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

**21.3.3.-** Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

**21.4.-**Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată anterior Achizitorului.

## **22. Cesiunea**

**22.1.-**Nu este permisă cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

## **23. Forța majoră**

**23.1.-**Forța majoră se constată de către o autoritate competentă.

**23.2.-**Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**23.3.-**Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**23.4.-**Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**23.5.-**Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 10 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **24. Soluționarea litigiilor**

**24.1.-**Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**24.2.-**Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul Achizitorului.

## **25. Încetarea contractului din inițiativa Achizitorului**

**25.1.-**Suplimentar față de cauzele de încetare, Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline (*de jure*) după acordarea unui preaviz de șapte zile Prestatorului, prin notificare de reziliere, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare:

- a. Prestatorul nu execută serviciile în conformitate cu prezentul contract;
- b. Prestatorul nu se conformează într-o perioadă de cel mult 7 zile de la data preavizului emis de către Achizitor, care îi solicită remedierea executării corespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din contract care afectează în mod grav executarea corespunzătoare și la timp a serviciilor;
- c. Prestatorul subcontractează fără a avea acordul scris al Achizitorului; Prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata

datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;

- d. Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă, după caz;
- e. Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica, după caz;
- f. Împotriva Prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- g. are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la contract;
- h. apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;
- i. Prestatorul eșuează în a furniza garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele;
- j. atunci când interesul județului impune acest lucru.

**25.2.**-De îndată ce va fi posibil după momentul rezilierii, Achizitorul va certifica valoarea serviciilor și toate sumele convenite Prestatorului până la data rezilierii.

**25.3.**-Dacă Achizitorul reziliază contractul, va fi îndreptățit să recupereze, în termen de 90 de zile calendaristice de la data constatării, de la Prestator, fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza contractului, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la valoarea maximă a contractului fără TVA prevăzută la clauza 5.1..

**25.4.**-Prestatorul nu va avea dreptul să pretindă, suplimentar față de sumele ce i se cuvin pentru munca deja prestată, despăgubiri pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit.

## **26.- Încetarea contractului din inițiativa Prestatorului**

**26.1.**-În urma unui preaviz de 45 zile acordat Achizitorului, Prestatorul poate rezilia contractul dacă Achizitorul:

- a. nu își îndeplinește obligația de a plăti prestatorului sumele datorate în baza oricărei certificări din partea Beneficiarului, după expirarea termenului limită prevăzut în art. 9.2;
- b. suspendă derularea serviciilor sau a oricărei părți a acestora pentru mai mult de 90 de zile pentru motive nespecificate în contract sau independente de culpa Prestatorului;

**26.2.**-Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Achizitorului sau al Prestatorului dobândit anterior acesteia în temeiul contractului.

## **27.- Încetarea contractului prin acordul părților**

**27.1.**- Încetarea contractului se poate realiza și prin acordul de voință al părților.

## **28.- Limba care guvernează contractul**

**28.1.**-Limba care guvernează contractul este limba română.

## **29. Comunicări**

**29.1.**-Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

**29.2-**Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**29.3.-**Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### **30.- Legea aplicabilă contractului**

**30.1.-**Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, \_\_\_\_\_, prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

**ACHIZITOR:**

**PRESTATOR:**

**JUDEȚUL IALOMIȚA  
PREȘEDINTE,  
VICTOR MORARU**

Director Executiv – D.B.F.  
Mihaela MOROIANU

---

Viza C.F.P.

Director Executiv – D.C.O.  
Ionica BĂICOIANU

---

Viza pentru legalitate,

Director Executiv – D.A.P.  
Gheorghe PROCA

---

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr.98/2016

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent/tert sustinator/subcontractant la procedura de ..... [ se menționează procedura] pentru achiziția de ..... [se înserează, după caz, denumirea serviciului și codul CPV], la data de ..... [se înserează data], organizată de ..... [se înserează numele autorității contractante], declar pe proprie răspundere că nu sunt în situațiile prevăzute la art. 60 lit.d și e din Legea nr.98/2016:

ART. 60

Ofertantul individual/Candidatul/Ofertantul asociat/Subcontractantul propus /Terțul susținător care are drept membri în cadrul consiliului de administrație consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire, ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire, este exclus din procedura de atribuire.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul Consiliului Județean Ialomița, care aprobă/semnează documente emise în legătură cu prezenta achiziție directă sunt:

**Victor MORARU – Presedinte;**

Ionel GAE - Vicepresedinte;

Emil-Catalin GRIGORE – Vicepresedinte;

Adrian Robert IONESCU – Secretar al Județului;

Larisa – Elena MIHAI - Administratorul public al Județului;

Băicoanu IONICA - Director Executiv – Direcția Coordonare Organizare;

Iulian – Grigoriu DOGARU - Director Executiv adjunct– Direcția Coordonare Organizare;

Ana- Maria HAIMANA – Consilier Juridic - Direcția Coordonare Organizare;

Gabriela – Virginia TEODORESCU - Consilier Juridic - Direcția Coordonare Organizare;

Emilia Ghinea - Consilier Juridic - Direcția Coordonare Organizare, responsabil juridic în cadrul proiectului;

Mihaela MOROIANU - Director Executiv – Direcția Buget Finante;

Silvia –Petruța DIMACHE - Consilier - Direcția Buget Finante;

Gheorghe PROCA – Director Executiv – Direcția Achiziții și Patrimoniu.

Mihaela Şamit – Consilier - Directia Investitii si Servicii Publice, Asistent manager în cadrul proiectului;

Mirela – Genina PREDA–Consilier juridic - Directia Achizitii si Patrimoniu, Responsabil achiziții publice în cadrul proiectului.

Data

Ofertant

.....

(semnătura autorizată)

## OFERTANTUL

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

### FORMULAR DE OFERTA

Catre .....  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului \_\_\_\_\_, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si (denumirea/numele ofertantului) cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, sa prestam serviciile ..... (obiectul achiziției) pentru suma de \_\_\_\_\_ lei, (suma în litere si în cifre)

la care se adauga taxa pe valoarea adaugata în valoare de \_\_\_\_\_ lei.  
(suma în litere si în cifre)

2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa începem prestarea serviciilor conform cerințelor caietului de sarcini.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de \_\_\_\_\_ zile, respectiv pana la data de \_\_\_\_\_ (durata în litere si în cifre) (ziua/luna/anul)

si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la încheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, împreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizam

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.  
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am înteles si consimtim ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie în conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Întelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, in calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez  
(semnatura)

oferta pentru si in numele \_\_\_\_\_.  
(denumirea/numele ofertant)



OFERTANTUL  
.....  
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante  
nr. .... / .....

## SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către ,  
Județul Ialomița, Piața Revoluției nr. 1

Ca urmare a anuntului/invitației de participare publicata in SEAP si pe site-ul institutiei nr. .... din .....privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului .....

noi S.C. ....vă transmitem alăturat următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării .....

Cu stimă,

Ofertant,

.....

(semnătura autorizată)

## DECLARAȚIE

### privind datele de contact și de corespondență

Subsemnatul ..... (*numele și prenumele*), reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea/numele, CUI și sediul / adresa ofertantului*), declar că pentru derularea corespondenței referitoare la prezenta achiziție, datele de contact sunt următoarele:

- persoana de contact: .....
- adresa: .....
- tel: .....
- e-mail: .....
- fax: .....

Data completării: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(*nume și funcție persoană autorizată*)

\_\_\_\_\_  
(*semnătura persoanei autorizate*)

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### **DECLARAȚIE**

#### **privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al .....,

(denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă organizatoare a procedurii are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....

*(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)*

Data completării .....

---

*(Nume, prenume)*

---

*(Funcție)*

---

*(Semnătura autorizată și ștampila)*

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016**

Subsemnatul(a)....., reprezentant al ..... (denumirea operatorului economic/asociat/subcontractant), participant în calitate de ofertant la procedura de achiziție publică „.....” având ca obiect: „.....”, cod CPV: ....., criteriu de atribuire „.....”, organizată de .....,

declar în numele ofertantului, sub sancțiunea falsului în declarații, ca **NU** am aflat în nici una dintre situațiile menționate în cadrul articolului 167 din Legea 98/2016:

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi deciziile autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de

concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

În cazul în care pe parcursul derulării procedurii de achiziție publică ne vom afla în una dintre situațiile menționate mai sus, ne obligăm să anunțăm această situație imediat ce a apărut.

Înțeleg că în caz contrar vom suporta sancțiunile legii.

Data completării .....

---

(Nume, prenume)

---

(Funcție)

---

(Semnătura autorizată și ștampila)