

**II. PLAN DE ACȚIUNE**  
**pentru realizarea Strategiei de reformă în activitatea Consiliului Județean Ialomița**  
**în anii 2005 – 2007**

Nr. crt.	Obiectivul	Activități	Indicatori de performanță	Resurse necesare		Termene	Responsabilități
				financiare	umane		
1	Îmbunătățirea organizării interne	1.1. Reactualizarea organigramei Consiliului Județean și adaptarea structurilor organizatorice la obiectivele ce trebuie îndeplinite	1.1.1. Raportul dintre structurile organizatorice existente și cele propuse 1.1.2. Ponderea funcțiilor publice după gradul profesional (debutant, asistent, principal, superior) 1.1.3. Nivelul cheltuielilor bugetare			Ianuarie 2005 anual	Direcțiile de specialitate
		1.2. Reactualizarea Regulamentului de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Ialomița	1.2.1. Gradul de optimizare a raporturilor dintre structurile organizatorice ale aparatului propriu 1.2.2. Gradul de actualizare a atribuțiilor și răspunderilor compartimentelor de specialitate 1.2.3. Gradul de îmbunătățire a serviciilor și a relațiilor de colaborare 1.2.4. Gradul de optimizare a timpului de luare a deciziilor			Martie 2005 anual	Direcțiile de specialitate
		1.3. Îmbunătățirea comunicării pe orizontală și verticală în cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Ialomița	1.3.1. Raportul dintre acțiunile propuse și cele realizate 1.3.2. Creșterea gradului de informare asupra activităților desfășurate de direcțiile de specialitate 1.3.3. Numărul rapoartelor comune ale direcțiilor de specialitate			Permanent	Direcțiile de specialitate
		1.4. Perfecționarea normelor de tehnică legislativă la elaborarea proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean Ialomița și ale dispozițiilor președintelui Consiliului Județean Ialomița	1.4.1. Scurtarea timpului de elaborare a proiectelor de acte normative 1.4.2. Numărul amendamentelor propuse de comisiile de specialitate ale consiliului județean la proiectele de hotărâri 1.4.3. Numărul actelor normative adoptate/emise care nu au primit viza de legalitate a prefectului			Permanent	Direcția Coordonare-Organizare

		1.5. Îmbunătățirea fluxului documentelor și extinderea corespondenței electronice	1.5.1. Respectarea termenelor de rezolvare a corespondenței 1.5.2. Reducerea termenelor de eliberare a documentelor 1.5.3. Număr de informații furnizate în sistem electronic			Permanent	Direcțiile de specialitate – Centrul de Informații pentru Cetățeni
		1.6. Delegarea de autoritate				Ianuarie 2005 anual	Președintele consiliului județean
2	Îmbunătățirea calității serviciilor cu impact direct asupra cetățeanului și schimbarea de fond a raportului administrație - cetățean	2.1. Îmbunătățirea activității Centrului de Informații pentru Cetățeni	2.1.1. Categoriile de informații și servicii oferite 2.1.2. Numărul serviciilor oferite 2.1.3. Suportul de informare 2.1.4. Standardele din activitatea Centrului de Informații pentru Cetățeni 2.1.5. Numărul de reclamații administrative			Permanent	Direcția Coordonare-Organizare – Centrul de Informații pentru Cetățeni
		2.2. Utilizarea metodelor participative pentru cetățenii la acțiunile autorității administrative	2.2.1. Numărul de acțiuni inițiate pentru consultarea cetățenilor 2.2.2. Existența instrumentelor de participare a cetățenilor (comitete consultative, audiențe publice, sondaje de opinie, căsuța poștală, telefonul cetățeanului, materiale promoționale ) 2.2.3. Frecvența folosirii metodelor participative 2.2.4. Numărul propunerilor de îmbunătățire a activității Consiliului Județean Ialomița			Permanent	Direcția Coordonare-Organizare – Centrul de Informații pentru Cetățeni
		2.3. Actualizarea periodică a informațiilor de interes public	2.3.1. Frecvența actualizării 2.3.2. Numărul de reclamații cauzate de neactualizarea informațiilor			Permanent	Direcția Coordonare-Organizare – Centrul de Informații pentru Cetățeni, Biroul de informatică
		2.4. Creșterea vizibilității activității și acțiunilor Consiliului Județean Ialomița	2.4.1. Dezvoltarea strategiilor de comunicare 2.4.2. Realizarea și actualizarea permanentă a paginii de INTERNET 2.4.3 Realizarea rapoartelor publice periodice sau anuale 2.4.4. Numărul de acțiuni organizate cu participarea cetățenilor			Permanent	Direcția Coordonare-Organizare – Centrul de Informații pentru Cetățeni, Compartiment Mass-Media

			2.4.5. Numărul cetățenilor participanți la acțiuni				
	2.5. Perfecționarea activității de soluționare a petițiilor, furnizare a informațiilor de interes public și organizarea audiențelor	2.5.1. Perioada medie de răspuns la solicitări 2.5.2. Numărul petițiilor adresate 2.5.3. Numărul sau structura solicitărilor de informații de interes public 2.5.4. Numărul propunerilor de îmbunătățire a activității 2.5.5. Numărul reclamațiilor administrative 2.5.6. Numărul cetățenilor primiți în audiență și gradul de rezolvare a problemelor sesizate				Permanent	Direcția Coordonare-Organizare – Centrul de Informații pentru Cetățeni
	2.6. Raționalizarea și simplificarea procedurilor administrative pentru avizele și autorizațiile din competența Consiliului Județean Ialomița în vederea stopării birocrăției	2.6.1. Reducerea perioadei de eliberare a avizelor și autorizațiilor 2.6.2. Existența setului de formulare și proceduri				Permanent	Direcția Coordonare-Organizare – Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului și Lucrări publice
	2.7. Realizarea de materiale de promovare și informare publică -Ziarul „Orizonturi ialomițene” -mape promoționale -album -pliante -alte materiale	2.7.1. Necesarul de fonduri 2.7.2. Numărul sau tirajul materialelor promoționale				Permanent	Direcția Coordonare-Organizare – Compartiment mass-media
	2.8. Organizarea unui punct de documentare și informare	2.8.1. Structura materialelor de prezentare, documentare și informare 2.8.2. Necesarul minimal de dotări 2.8.3. Resursele bugetare necesare 2.8.4. Numărul de cetățeni prezenți la punctul de informare și documentare				Octombrie 2005	Direcția Coordonare-Organizare – Centrul de Informații pentru Cetățeni
	2.9. asigurarea transparenței actelor administrative și generalizarea sistemului audiențelor publice, pentru lărgirea cadrului de participare a societății civile la procesul decizional	2.9.1. Numărul actelor normative cărora li s-a asigurat publicitatea anterioară 2.9.2. Numărul cetățenilor care au transmis propuneri 2.9.3. Numărul propunerilor transmise 2.9.4. Numărul audierilor publice și al participanților 2.9.5. Asigurarea mijloacelor de informare publică				Permanent	Direcția Coordonare-Organizare – Compartiment Coordonare-Organizare

		2.10. Îmbunătățirea comunicării cu mass-media	2.10.1. Numărul solicitărilor de informații de interes public transmise de mass-media 2.10.2. Reducerea timpului de transmitere a răspunsului 2.10.3. Numărul reclamațiilor administrative 2.10.4 Numărul acțiunilor organizate pentru mass-media (conferințe, comunicate de presă, altele) 2.10.5. Monitorizarea lunară a presei locale 2.10.6. Numărul acreditărilor aprobate și retrase			Permanent	Direcția Coordonare-Organizare – Compartiment Mass-Media
3	Îmbunătățirea managementului resurselor umane	3.1.Întocmirea programului anual de perfecționare a funcționarilor publici din Consiliul Județean Ialomița	3.1.1. Alocarea resurselor bugetare necesare perfecționării 3.1.2. Numărul funcționarilor publici care sunt cuprinși în programul de perfecționare 3.1.3. Calificativele obținute de funcționarii publici în urma perfecționării profesionale			Martie 2005 Anual	Direcția Buget-Finanțe Compartiment Resurse-Umane
3.2. Organizarea cursurilor de perfecționare pe grupe omogene		3.2.1. Tematica propusă pentru perfecționare 3.2.2. Numărul funcționarilor publici specializați pe domeniu			Martie – Noiembrie 2005 Anual	Direcția Buget-Finanțe - Direcția Coordonare-Organizare	
3.3. Politica riguroasă și motivațională de personal		3.3.1. Creșterea ponderii funcționarilor publici cu studii superioare 3.3.2. Perfecționarea recrutării funcționarilor publici 3.3.3. Mobilitatea profesională a funcționarilor publici 3.3.4. Reducerea fluctuației de personal 3.3.5. Încadrarea posturilor vacante 3.3.6. Motivarea funcționarilor publici pe criterii de performanță profesională, competență și grad de îndeplinire a atribuțiilor			Permanent	Conducerea operativă a consiliului județean - Direcțiile de specialitate	
3.4. Respectarea eticii și deontologiei profesionale a funcționarilor publici		3.4.1. Dezvoltarea abilităților personalului din aparatul propriu de specialitate 3.4.2. Gradul de adaptabilitate la problemele instituției și ale comunității 3.4.3. Responsabilizarea funcționarilor			Permanent	Direcțiile de specialitate	

			publici 3.4.4. Numărul reclamațiilor administrative 3.4.5. Numărul sancțiunilor disciplinare aplicate				
		3.5. Evaluarea activității profesionale a funcționarilor publici	3.5.1. Testarea periodică a funcționarilor publici 3.5.2. Creșterea responsabilității în evaluarea anuală 3.5.3. Gradul de implicare a funcționarilor publici în evaluarea activității Consiliului Județean 3.5.4. Evaluarea prin programe și rapoarte de activitate			Anual	Direcțiile de specialitate
		3.6. Reactualizarea fișei postului	3.6.1. Individualizarea responsabilităților și atribuțiilor 3.6.2. Gradul de adaptare a fișei postului la schimbarea organigramei 3.6.3. Înscrierea atribuțiilor noi reieșite din acte normative sau stabilite prin hotărâri ale Consiliului județean sau dispoziții ale președintelui consiliului județean 3.6.4. Gradul de implicare a funcționarilor publici în elaborarea propriei fișe a postului 3.6.5. Corelarea dintre fișa postului și fișa de evaluare anuală			Permanent	Direcțiile de specialitate Compartimentul Resurse Umane
4	Modernizarea și îmbunătățirea gestiunii publice	4.1. Elaborarea proiectului de buget de venituri și cheltuieli pe programe	4.1.1. Bugetul fiecărui program 4.1.2. Utilizarea fondurilor bugetare 4.1.3. Identificarea priorităților în procesul de alocare a resurselor 4.1.4. Asigurarea echilibrului bugetar în condițiile transferării în competența Consiliului Județean a noi servicii și atribuții			Ianuarie 2005 Octombrie 2005	Direcțiile de specialitate – Instituțiile publice de sub autoritatea consiliului județean
		4.2. Atragerea de surse alternative de finanțare	4.2.1. Gradul de acoperire a necesarului de resurse bugetare cu surse alternative 4.2.2. Finanțarea și cofinanțarea unor proiecte și programe 4.2.3. Atragerea capitalului privat prin asocieri în vederea finanțării unor acțiuni			Permanent	Direcția Buget Finanțe

			sau proiecte de interes județean 4.2.4. Privatizarea, închirierea, concesionarea unor servicii sau bunuri publice				
		4.3. Evaluarea sistematică a veniturilor și cheltuielilor publice	4.3.1. Creșterea ponderii veniturilor proprii în resursele bugetare 4.3.2. Aplicarea normelor financiar contabile în alocarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor 4.3.3. Îmbunătățirea capacității manageriale la nivelul structurilor organizatorice de conducere în domeniul finanțelor publice 4.3.4. Consolidarea controlului intern și al auditului 4.3.5. Rectificări bugetare 4.3.6. Gradul de predictibilitate a veniturilor locale 4.3.7. Capacitatea de a genera venituri proprii locale 4.3.8. Gradul de alocare a resurselor bugetare necesare			Lunar	Direcția Buget Finanțe Audit intern
						Permanent	Direcția Buget Finanțe
5	Aplicarea noilor tehnologii ale informației și comunicațiilor	5.1. Realizarea nucleului de coerență al sistemului informatic propriu	5.1.1. Baza de date relațională 5.1.2. Aplicații cu caracter economic 5.1.3. Aplicații privind impozitele și taxele 5.1.4. Aplicații privind urbanismul, amenajarea teritoriului, protecția mediului și drumuri 5.1.5. Aplicații privind administrarea domeniului public și privat 5.1.6. Aplicații privind domeniul integrării europene, dezvoltării regionale și parteneriate 5.1.7. Aplicații privind evidența hotărârilor consiliului județean 5.1.8. Aplicații pentru secretariat și informare publică 5.1.9. Aplicații pentru arhivarea electronică a documentelor 5.1.10. Aplicații privind problemele manageriale			Permanent	Direcția Buget Finanțe – Biroul de informatică

			5.1.11. Aplicații de sinteză 5.1.12. Aplicații privind Centrul de Informații pentru Cetățeni				
		5.2. Perfecționarea activității de achiziții publice pe cale electronică	5.2.1. Valoarea achizițiilor publice pe cale electronică 5.2.2. Numărul contractelor de achiziții prin sistem electronic			Permanent	Direcția Buget Finanțe – Compartimentul Achiziții Publice
		5.3. Dotarea cu tehnică de calcul performantă	5.3.1. Sursele bugetare necesare			Martie – August 2005	Direcția Buget Finanțe – Direcția Coordonare- Organizare – Biroul informatică
		5.4. Reactualizarea paginii de Internet a Consiliului Județean Ialomița	5.4.1. Structura informațiilor 5.4.2. Gradul de actualizare a informației 5.4.3. Numărul de accesări a paginii INTERNET			Permanent	Conducerea Consiliului Județean
6	Îmbunătățirea cooperării instituționale	6.1. Cooperarea cu administrația publică locală pentru rezolvarea problemelor majore ale modernizării administrației	6.1.1. Acorduri de colaborare și cooperare încheiate 6.1.2. Contribuția administrației publice locale la activitățile și acțiunile de modernizare a administrației 6.1.3. Acțiuni realizate prin cooperare–colaborare 6.1.4. Eficiența raporturilor de colaborare cu administrația publică locală 6.1.5. Nivelul asistenței și consultanței de specialitate acordate consiliilor locale 6.1.6. Gradul de diseminare a experienței pozitive de la nivelul administrației publice				Direcțiile de specialitate
		6.2. Reglementarea raporturilor cu serviciile publice descentralizate	6.2.1. Acorduri de colaborare încheiate 6.2.2. Acțiuni realizate prin colaborare și cooperare 6.2.3. Eficiența raporturilor cu serviciile descentralizate			Mai 2005	Conducerea Consiliului Județean – Direcțiile de specialitate
		6.3. Inițierea constituirii unor structuri asociative în plan local pentru sprijin financiar în cofinanțarea unor programe	6.3.1. Numărul structurilor asociative înființate 6.3.2. Programe și proiecte de finanțare accesate 6.3.3. Modalități de sprijin financiar			Permanent	Conducerea Consiliului Județean – Direcțiile de specialitate

			reciproc				
7	Identificarea altor acțiuni necesare modernizării activității Consiliului Județean Ialomița	7.1. Participarea Consiliului Județean Ialomița la structuri asociative din țară pe probleme de administrație publică	7.1.1. Structurile asociative la care a aderat Consiliul Județean Ialomița 7.1.2. Valoarea totală a contribuțiilor și cotizațiilor la structurile asociative 7.1.3. Acțiunile și activitățile organizate de structurile asociative 7.1.4. Măsurile de îmbunătățire a administrației publice propuse de structurile asociative 7.1.5. Evaluarea impactului măsurilor de îmbunătățire a activității administrației publice județene			Permanent	Conducerea Consiliului Județean – Direcțiile de specialitate
		7.2. Dezvoltarea acordurilor de colaborare a Consiliului Județean Ialomița cu regiuni din Europa sau instituții ale Uniunii Europene	7.2.1. Acordurile de colaborare încheiate 7.2.2. Acțiuni realizate și impactul lor asupra modernizării administrației publice județene 7.2.3. Bugetul de cheltuieli necesar			Permanent	Conducerea Consiliului Județean – Direcția Coordonare-Organizare
		7.3. Dezvoltarea relațiilor Consiliului Județean Ialomița cu societatea civilă	7.3.1. Acorduri de colaborare încheiate 7.3.2. Acțiuni și proiecte desfășurate în comun 7.3.3. Evaluarea acțiunilor desfășurate cu asociații, fundații, sindicate, asociații profesionale sau patronale, etc.			Permanent	Direcția Coordonare organizare
		7.4. Sprijinirea instituțiilor publice aflate sub autoritatea Consiliului Județean Ialomița	7.4.1. Bugetele de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice 7.4.2. Programele propuse și bugetul necesar 7.4.3. Structura de personal și calificarea acestuia			Permanent	Direcțiile de specialitate
		7.5. Aplicarea parteneriatului public-privat	7.5.1. Numărul de parteneriate încheiate 7.5.2. Valoarea proiectelor derulate prin parteneriat public privat 7.5.3. Impactul proiectelor realizate în parteneriat public privat			Permanent	Consiliul Județean
		7.6. Dezvoltarea acțiunilor de lobby pentru susținerea măsurilor și acțiunilor de modernizare a activității Consiliului Județean Ialomița	7.6.1. Comisiile de lobby constituite 7.6.2. Acțiunile susținute de comisiile de lobby 7.6.3. Impactul acțiunilor comisiilor de lobby			Permanent	Consiliul Județean – Direcțiile de specialitate



		7.7. Aplicarea la nivelul Consiliului Județean Ialomița a legislației armonizate	7.7.1. Identificarea domeniilor de aplicare a legislației armonizate 7.7.2. Acțiunile inițiate pentru aplicarea legislației armonizate 7.7.3. Capacitatea de adoptare a aquis-ului comunitar			Permanent	Consiliul Județean – Direcțiile de specialitate
--	--	--	--	--	--	-----------	---