

Regulamentul privind procedura de organizare și desfășurare a evaluării în vederea reînnoirii mandatelor a doi membri ai Consiliului de Administrație al S.C. Drumuri și Poduri S.A.

Art.1 Prezentul Regulament stabilește procedura de organizare și desfășurare a evaluării în vederea reînnoirii mandatelor a doi membri ai Consiliului de Administrație al S.C. Drumuri și Poduri S.A. în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2 Consiliul de administrație al S.C. Drumuri și Poduri S.A., având ca autoritate tutelară Consiliul Județean Ialomița, este format dintr-un număr de trei membri cu experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus.

Art.3 Evaluarea activității membrilor consiliului de administrație care solicită reînnoirea mandatului se va realiza de către o comisie de selecție desemnată de Consiliul Județean Ialomița, format din specialiști desemnați de autoritatea publică tutelară.

Art.4 Comisia de selecție:

- verifică îndeplinirea condițiilor de participare și a criteriilor de selecție;
- stabilește grila și punctajul de evaluare a candidaților, parte integrantă a planului de interviu, luând în considerare specificul și complexitatea activității societății;
- stabilește modalitatea și etapele de desfășurare a selecției;
- verifică documentele prezentate de candidat în dosarul de participare, prin care acesta probează îndeplinirea condițiilor de candidatură și a criteriilor de selecție.

Art.5 Dosarele de participare se depun la sediul Consiliului Județean Ialomița, situat în mun. Slobozia, str. Piața Revoluției, nr. 1, în termenul limită de 10 zile calendaristice de la data comunicării hotărârii Consiliului Județean Ialomița.

Art.6 Comisia de selecție își desfășoară activitatea de evaluare pentru reînnoirea mandatelor a celor doi membri ai Consiliului de Administrație al S.C. Drumuri și Poduri S.A. în ședințe organizate la sediul Consiliului Județean Ialomița, datele și orele de desfășurare fiind stabilite de comun acord, astfel încât procedura de selecție pentru reînnoirea mandatelor să se finalizeze în termen de cel mult 45 de zile calendaristice de la data adoptării.

Art.7 Etapele procedurii de selecție a candidaților pentru reînnoirea mandatelor membrilor Consiliului de Administrație sunt următoarele:

ETAPA I – Selecția candidaților în urma verificării conformității dosarelor depuse de candidați sub aspectul condițiilor de formă și de fond impuse prin prezentul regulament și afișarea rezultatelor pe pagina de internet a Consiliului Județean Ialomița.

ETAPA II – Interviu susținut de candidații ale căror dosare au fost declarate conforme, care va avea loc la data stabilită de comisie, dar nu mai târziu de 5 zile de la data încheierii selectării dosarelor, precum și afișarea pe pagina de internet a Consiliului Județean Ialomița a rezultatelor finale.

Art.8 (1) *Selecția candidaților se va realiza conform condițiilor obligatorii ce trebuie întrunite de către candidații înscriși, stipulate în Anexa nr. 5 la prezentul regulament. Rezultatul acestei etape se notează cu ADMIS/RESPINS și se afișează pe pagina de internet a Consiliului Județean Ialomița.*

(2) *Rezultatul selecției dosarelor va fi înscris în fișa individuală de evaluare/selecție de către fiecare membru al comisiei de selecție (Anexa nr. 3 la prezentul regulament.)*

(3) *La etapa a doua, cea a interviului, vor participa doar candidații admiși la prima etapă.*

Art.9 (1) *Interviul se realizează în conformitate cu planul de interviu și cu grila de evaluare, așa cum sunt prevăzute în Anexa nr. 1 la prezentul regulament.*

(2) *În cadrul interviului se testează și se evaluează:*

- a) *Prezentarea și susținerea raportului de activitate pentru perioada 2015-2019 cu indicarea modului de îndeplinire a criteriilor de performanță din contractul de mandat;*
- b) *Capacitatea managerială/viziune, misiune, obiective pe termen scurt, mediu și lung;*
- c) *Motivația candidatului și abilitățile de comunicare;*
- d) *Capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora;*
- e) *Organizarea și exercitarea controlului.*

Art.10 *Planul de interviu și grila de evaluare, punctajul obținut la proba interviului, fișa individuală de evaluare/selecție în care se menționează rezultatul etapei de selecție a dosarelor și punctajul obținut la proba interviului, precum și raportul final al evaluării/selecției sunt prevăzute în Anexele nr. 1-4 la prezentul regulament și sunt parte integrantă ale acestuia.*

Art.11 (1) *Evaluarea/selecția se face prin acordarea unui punctaj de către fiecare membru al comisiei de selecție, de la 10 la 100 de puncte, conform planului de interviu și grilei de evaluare.*

(2) *Rezultatul final se consemnează în raportul final al selecției (Anexa nr. 4).*

(3) *Lista candidaților care au obținut minimum 70 de puncte se consemnează în raportul final al selecției ce va fi înaintat înaintat plenului Consiliului Județean Ialomița pentru a lua act de rezultat și, după caz, să propună Adunării Generale a Acționarilor a S.C. Drumuri și Poduri S.A. reînnoirea mandatelor membrilor Consiliului de Administrație.*

(4) *Desemnarea/selectarea candidaților propuși pentru a face parte din Consiliul de Administrație al S.C. Drumuri și Poduri S.A. se face în ordine descrescătoare a punctajelor obținute.*

Art. 12 (1) *Membrii Consiliului de Administrație selectați în urma desfășurării prezentei proceduri vor fi numiți de Adunarea Generală a Acționarilor a S.C. Drumuri și Poduri S.A..*

(2) *Lista membrilor Consiliului de Administrație numiți se publică pe pagina de internet a societății pe întreaga durată a mandatului acestora.*

Art. 13 *Atribuțiile secretarului comisiei de selecție sunt:*

- a) *Asigură condițiile tehnico-organizatorice pentru desfășurarea procedurii de evaluare/selecție;*

- b) *Certifică pentru conformitate cu originalul copiile actelor din dosarul candidaților pe baza documentelor originale;*
- c) *Pune la dispoziția membrilor comisiei de selecție dosarele de participare ale candidaților;*
- d) *Participă la ședințele de evaluare, fără drept de vot;*
- e) *Consemnează documentele redactate de comisie și redactează procesul verbal la finele fiecărei ședințe;*
- f) *Aduce la cunoștința candidaților rezultatul selecției dosarelor, depuse în termenul stabilit, precum și data desfășurării probei de interviu pentru candidații ale căror candidaturi au fost selectate;*
- g) *Redactează raportul final al evaluării/selecției în vederea reînnoirii mandatelor membrilor Consiliului de Administrație, în vederea numirii acestora conform prevederilor legale;*
- h) *Redactează lista propusă și semnată de către fiecare membru al comisiei de selecție.*

Art.14 *Prezentul regulament se completează cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și cu legislația în vigoare aplicabilă.*

Regulamentul cuprinde următoarele anexe:

Anexa nr. 1 – Planul de interviu și grila de evaluare;

Anexa nr. 2 – Punctajul obținut la proba interviului;

Anexa nr. 3 – Fișa individuală de evaluare/selecție prealabilă, în care se menționează rezultatul etapei de selecție a dosarelor și punctajul obținut la proba interviului

Anexa nr. 4 – Raportul final al selecției

Anexa nr. 5 – Condiții de participare la procedura de evaluare în vederea reînnoirii mandatului de membru al Consiliului de Administrație

CANDIDATUL

PLAN DE INTERVIU ȘI GRILA DE EVALUARE

1. Data desfășurării interviului _____ ora _____
2. Locul desfășurării interviului _____
3. Conținutul probei – în cadrul interviului vor fi analizate următoarele:

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim acordat – 100 puncte din care:	Observații
1.	Prezentarea și susținerea raportului de activitate pentru perioada 2015-2019 cu indicarea modului de îndeplinire a criteriilor de performanță din contractul de mandat	40 de puncte	
2.	Capacitatea managerială/viziune, misiune, obiective pe termen scurt, mediu și lung	30 de puncte	
3.	Motivația candidatului și abilitățile de comunicare	10 puncte	
4.	Capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora	10 puncte	
5.	Organizarea și exercitarea controlului	10 puncte	

4. Promovarea interviului: obținerea unui minim de 70 de puncte
5. Modalitatea de comunicare a planului de interviu: prin aducerea la cunoștința candidaților înainte de desfășurarea probei

Comisia de selecție

1. _____
2. _____
3. _____

Secretar Comisie

Semnătura

Am luat la cunoștință,

Candidat _____

Data _____

Semnătura _____

PUNCTAJUL OBTINUT LA PROBA DE INTERVIU

CANDIDATUL _____

	Criterii de evaluare					Total	Semnătură
	<u>Punctaj</u> Prezentarea și susținerea raportului de activitate pentru perioada 2015-2019 cu indicarea modului de îndeplinire a criteriilor de performanță din contractul de mandat	<u>Punctaj</u> Capacitatea managerială/viziune, misiune, obiective pe termen scurt, mediu și lung	<u>Punctaj</u> Motivația candidatului și abilitățile de comunicare	<u>Punctaj</u> Capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora	<u>Punctaj</u> Organizarea și exercitarea controlului		
Membrii comisiei de selecție							

Observațiile comisiei de selecție:

Secretar Comisie de selecție

Data

Semnătura

FIȘĂ INDIVIDUALĂ DE EVALUARE/SELECȚIE

CANDIDATUL _____

<i>Membrii comisiei de selecție</i>	<i>Rezultatul selecției dosarelor Admis/Respins</i>	<i>Punctaj interviu</i>	<i>Observații</i>	<i>Data și semnătura</i>

Secretar Comisie de selecție

Data

Semnătura

RAPORTUL FINAL AL EVALUĂRII/SELECȚIEI

CANDIDATUL _____

Data selecției dosarului: _____

Rezultatul selecției dosarului _____

Media punctajului interviu _____

Rezultatul final _____

Observațiile comisiei de selecție (modul de îndeplinire a obiectivelor și criteriilor de performanță cuprinse în contractul de mandat) _____

Comisia de selecție

Data

Semnătura

1. _____
2. _____
3. _____

Secretar Comisie de selecție

Data

Semnătura

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE EVALUARE ÎN VEDEREA REÎNNOIRII
MANDATULUI DE MEMBRU AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Evaluarea/selecția se organizează în condițiile respectării prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Procedura de evaluare/selecție în vederea reînnoirii mandatelor cuprinde 2 etape:

- Etapa I : Selecția dosarelor;
- Etapa II: Interviuul, pentru candidații declarați "admiși" după etapa I.

Criteriile de selecție sunt:

1. Îndeplinirea condițiilor de participare, dovedite prin conținutul dosarului de participare;
2. Prezentarea și susținerea raportului de activitate pentru perioada 2015-2019 cu indicarea modului de îndeplinire a criteriilor de performanță din contractul de mandat;
3. Capacitatea managerială/viziune, misiune, obiective pe termen scurt, mediu și lung;
4. Motivația candidatului și abilitățile de comunicare;
5. Capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora;
6. Organizarea și exercitarea controlului.

Posturi în selecție: 2 posturi de administrator neexecutiv cu studii superioare economice, juridice sau tehnice și cu experiență în domeniul economic, juridic, tehnic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani.

Condiții de participare:

- Cunoașterea limbii române;
- Capacitate deplină de exercițiu;
- Stare de sănătate corespunzătoare funcției pe care candidează, atestată prin documente medicale;
- Domiciliul stabil în România;
- Studii superioare;
- Nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- Experiență în administrarea/managementul unor întreprinderi publice sau societăți comerciale profitabile, inclusiv din domeniul de activitate al S.C. Drumuri și Poduri S.A., inclusiv societățile comerciale din sectorul privat în cel puțin un exercițiu financiar încheiat cu profit;

- nu intră sub incidența prevederilor art. 6 și art. 7 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul de participare trebuie să cuprindă în mod obligatoriu:

1. Cerere de înscriere la evaluare/selecție adresată conducătorului autorității publice organizatoare;
2. Curriculum vitae (model European);
3. Raportul de activitate pentru mandatul anterior care va cuprinde sintetic cel puțin: realizările relevante ale întreprinderii publice pe perioada mandatului, obținute ca urmare a deciziilor luate, precum și modul de îndeplinire a obiectivelor și criteriilor de performanță, contribuția la realizarea obiectivelor întreprinderii publice prin participarea în comisii, comitete constituite la nivelul consiliului de administrație;
4. Copie a actului de identitate;
5. Adeverință medicală cu mențiunea "clinic sănătos";
6. Copii ale documentelor care atestă pregătirea profesională (diplomă de licență, master, doctorat și alte cursuri de specializare și perfecționare);
7. Cazier judiciar;
8. Copia bilanțurilor financiar-contabile ale anilor 2015-2018 ale S.C. Drumuri și Poduri S.A.;
9. Declarație pe propria răspundere dată în conformitate cu prevederile art. 6 și art. 7 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații.

Copiile actelor din dosarul de participare se prezintă însoțite de documentele originale care se certifică pentru conformitate de către secretarul comisiei sau în copii legalizate.

Dosarele de participare se depun până la data de 23 septembrie 2019, ora 16⁰⁰, la sediul Consiliului Județean Ialomița, situat în Municipiul Slobozia, str. Piața Revoluției, nr. 1, în vederea desfășurării procedurii de evaluare pentru reînnoirea mandatelor a doi membri ai Consiliului de Administrație al S.C. Drumuri și Poduri S.A.

Candidații care, conform prevederilor legale, au fost declarați admiși după Etapa I – Selecția dosarelor, vor fi anunțați cu privire la data, locul și ora la care va avea loc Etapa II – Interviu, de către secretarul comisiei de selecție la numărul de telefon și adresa de e-mail precizate în C.V.

Persoană de contact: Secretar Comisie de selecție _____